



**คู่มือ** การจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูป ระยะ ๕ ปี  
(ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙)  
และแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



**สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน**  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

# คำนำ

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีภารกิจหลักในการจัดและส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมีพันธกิจในการสร้างโอกาสและความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำให้กับผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม โดยในแต่ละปีการศึกษาได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้เด็กทุกคนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีโอกาสได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับศักยภาพ ความถนัด และความสนใจของแต่ละบุคคล

การจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูป ระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) และแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความสำคัญที่ทำให้ทราบว่าสถานศึกษาใดจะเปิดรับนักเรียนชั้นใด และมีจำนวนห้องเรียนเท่าใดในแต่ละปีการศึกษา เพื่อใช้เป็นแผนในการรับนักเรียนและกำหนดเป้าหมายจำนวนนักเรียนรายปี อีกทั้งแผนชั้นเรียนเต็มรูปจะเป็นแนวทางในการกำหนดเป้าหมายการรับนักเรียนให้เหมาะสมกับจำนวนนักเรียนที่คาดว่าจะเข้าเรียนในปีนั้น ๆ และทำให้ทราบว่าสถานศึกษาแต่ละแห่งควรมีอาคารเรียน อาคารประกอบเท่าใด เพื่อนำไปใช้เป็นกรอบในการจัดตั้งงบประมาณเกี่ยวกับอาคารเรียน และอาคารประกอบดังกล่าว รวมทั้งเป็นข้อมูลสำหรับการขยายชั้นเรียนและการเลิกขยายชั้นเรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานด้วย

ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้จัดทำคู่มือการจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูป ระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) และแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานขึ้น เพื่อเป็นแนวทางให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาใช้ในการดำเนินการจัดทำแผนชั้นเรียนให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันต่อไป

สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กรกฎาคม ๒๕๖๕

# สารบัญ

บทนำ.....	๑
▪ รูปแบบของแผนชั้นเรียน.....	๒
▪ ความสำคัญของการจัดทำแผนชั้นเรียน.....	๓
▪ หลักเกณฑ์การจัดทำแผนชั้นเรียน.....	๔
การจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูป ระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ – ๒๕๖๙).....	๖
▪ องค์ประกอบในการจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูป.....	๖
▪ ขนาดและรูปแบบของแผนชั้นเรียนเต็มรูป.....	๘
▪ บทบาทของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....	๙
▪ ขั้นตอนการจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูป.....	๑๐
▪ แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูป.....	๑๓
การจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี.....	๑๔
▪ องค์ประกอบในการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี.....	๑๔
▪ บทบาทของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....	๑๕
▪ ขั้นตอนการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี.....	๑๖
▪ แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี.....	๑๙
ขั้นตอนการใช้งานระบบจัดเก็บข้อมูลแผนชั้นเรียนเต็มรูปและแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา.....	๒๐
ภาคผนวก.....	๕๕

# บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๕๔ กำหนดให้รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลา ๑๒ ปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียน จนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช่จ่าย รัฐต้องดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนา ก่อนเข้ารับการศึกษา ตามวรรคหนึ่ง เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้สมกับวัย โดยส่งเสริมและสนับสนุน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการด้วย รัฐต้องดำเนินการให้ประชาชนได้รับการศึกษาตามความต้องการในระบบต่าง ๆ รวมทั้งส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ตลอดชีวิต และจัดให้มีการร่วมมือกันระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน ในการจัดการศึกษาทุกระดับ โดยรัฐมีหน้าที่ดำเนินการกำกับ ส่งเสริม และสนับสนุนให้การจัดการศึกษาดังกล่าว มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถ เรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ และพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕ กำหนดให้เด็กที่อยู่ในเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับต้องเรียนครบทุกคน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องเกณฑ์เด็กเข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และจัดสรรโอกาสทางการศึกษาให้กับนักเรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีภารกิจหลักในการจัดและส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีสถานศึกษาในสังกัด จำนวน ๒๙,๕๘๓ แห่ง มีนักเรียนจำนวนทั้งสิ้น ๖,๖๐๘,๑๖๒ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔) ในแต่ละปีการศึกษา สถานศึกษาจะดำเนินการรับนักเรียนตามนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน โดยกำหนดบทบาทให้สถานศึกษาต้องจัดทำแผนการรับนักเรียน ซึ่งเป็นข้อมูลที่ได้มาจากการวิเคราะห์แผนชั้นเรียน แต่ปัจจุบันพบว่า สถานศึกษาจำนวนมากขาดการจัดทำแผนชั้นเรียนที่เป็นตัวบ่งชี้ให้ทราบถึงจำนวนห้องเรียนรวมสูงสุดของสถานศึกษา และจำนวนนักเรียนทั้งหมดที่คาดคะเนจากจำนวนนักเรียนที่จะเข้าเรียนในแต่ละปีการศึกษา ประกอบกับสภาพเศรษฐกิจและสังคมมีการขยายตัวของประชากรอย่างรวดเร็วในบริเวณชานเมือง รวมถึงเป็นที่นิยมในการเป็นที่อยู่อาศัยของประชากร และขณะเดียวกันประชากรในสังคมเมืองมีอัตราการเกิดลดลง ดังนั้น การจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูปและแผนชั้นเรียนรายปี จึงมีความสำคัญต่อการบริหารจัดการศึกษาภายใต้สภาพเศรษฐกิจและสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลง และทรัพยากรที่มีอย่างจำกัด โดยกรอบระยะเวลาของการจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูปอิงตามกรอบระยะเวลาการดำเนินงานของแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ ในช่วง ๕ ปีที่สอง (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙)



## รูปแบบของแผนชั้นเรียน

แผนชั้นเรียนแบ่งออกเป็น ๒ รูปแบบ ดังนี้

๑. แผนชั้นเรียนเต็มรูป เป็นแผนที่แสดงถึงจำนวนห้องเรียนรวมสูงสุดของสถานศึกษาที่กำหนดในช่วงระยะเวลาหนึ่ง โดยที่สถานศึกษาสามารถจัดการเรียนการสอนได้ตามปกติอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล ซึ่งกรอบระยะเวลาของการจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูป ระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) อิงตามกรอบระยะเวลาการดำเนินงานของแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ ในช่วง ๕ ปีที่สอง (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙)
๒. แผนชั้นเรียนรายปี เป็นแผนที่กำหนดว่าสถานศึกษาใดจะเปิดรับนักเรียนชั้นใด กี่ห้องเรียนในแต่ละปีการศึกษา โดยที่สถานศึกษาสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ความสำคัญของการจัดทำแผนชั้นเรียน

แผนชั้นเรียนเต็มรูปและแผนชั้นเรียนรายปี มีความสำคัญต่อการวางแผนพัฒนาการศึกษา และการบริหารจัดการศึกษา ดังนี้

### ๑. แผนชั้นเรียนเต็มรูป

๑.๑. ใช้เป็นแนวทางในการกำหนดแผนชั้นเรียนรายปี โดยในการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี จะกำหนดเป้าหมายการรับนักเรียนให้พอเหมาะกับจำนวนนักเรียนที่คาดว่าจะเข้าเรียนในปีนั้น แต่ไม่ควรเกินแผนชั้นเรียนเต็มรูป

๑.๒ ใช้เป็นแนวทางในการพิจารณาจัดหาที่เรียนเพิ่ม โดยแผนชั้นเรียนเต็มรูปจะเป็นตัวกำหนดว่า ในพื้นที่บริการของสถานศึกษาสามารถให้บริการกับนักเรียนตัวป้อนได้ทั้งหมดหรือไม่ ถ้ามีนักเรียนเกินจากที่สถานศึกษาจะสามารถรับไว้ได้ สามารถวางแผนหาวิธีการให้นักเรียนได้มีที่เรียน

๑.๓ ใช้เป็นข้อมูลสำหรับการขอขยายชั้นเรียน และการเลิกขยายชั้นเรียน ในสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน

๑.๔ ใช้เป็นกรอบในการจัดตั้ง จัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบลงทุนสำหรับอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น โดยการกำหนดแผนชั้นเรียนเต็มรูปจะทำให้ทราบว่าสถานศึกษาควรจะมีอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่น จำนวนเท่าใด

๑.๕ ใช้เป็นกรอบในการจัดตั้ง จัดสรรงบเงินอุดหนุนรายหัว

๑.๖ ใช้เป็นหลักในการวางผังบริเวณสถานศึกษา โดยแผนชั้นเรียนเต็มรูปจะช่วยให้การจัดวางผังบริเวณมีความเหมาะสมกับพื้นที่ของสถานศึกษา

### ๒. แผนชั้นเรียนรายปี

๒.๑ ใช้กำหนดเป้าหมายจำนวนนักเรียนรายปีในเขตพื้นที่บริการที่คาดว่าจะมาเรียนต่อระดับชั้นก่อนประถมศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

๒.๒ ใช้เป็นแผนในการรับนักเรียนในแต่ละปีการศึกษาของสถานศึกษาว่า จะเปิดรับนักเรียนชั้นใด กี่ห้องเรียน และจำนวนนักเรียนเท่าใด

๒.๓ ใช้เป็นกรอบในการจัดตั้ง จัดสรรงบประมาณ อาทิ ใช้ในการจัดทำคำขอตั้ง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบเงินอุดหนุนรายหัว ที่มีการวิเคราะห์จากข้อมูลการคาดคะเนจำนวนนักเรียน และใช้เป็นกรอบในการพิจารณาวงเงินงบประมาณ งบลงทุน

## หลักเกณฑ์การจัดทำแผนชั้นเรียน

การจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูป ระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) และแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา ให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ดังนี้

### ๑. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๕๔ กำหนดให้รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลา ๑๒ ปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียน จนจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายอย่างมีคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ และพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕ กำหนดให้เด็กที่อยู่ในเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับต้องเรียนครบทุกคน โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ประกาศรายละเอียดเกี่ยวกับการส่งเด็กเข้าเรียนในสถานศึกษา รวมทั้งต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ปกครองของเด็กทราบก่อนเด็กเข้าเรียนในสถานศึกษาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา และจัดสรรโอกาสทางการศึกษาให้กับนักเรียน

### ๒. เกณฑ์การกำหนดจำนวนนักเรียนต่อห้อง

ชั้นก่อนประถมศึกษา	ห้องละไม่เกิน ๓๐ คน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑	ห้องละไม่เกิน ๔๐ คน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ห้องละไม่เกิน ๔๐ คน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	ห้องละไม่เกิน ๔๐ คน

โดยการคิดจำนวนห้องเรียน กรณีจำนวนนักเรียนแต่ละชั้นเรียน มีเศษตั้งแต่ ๑ คนขึ้นไป ให้คิดเพิ่มอีก ๑ ห้อง

ทั้งนี้ ในการกำหนดจำนวนนักเรียนต่อห้อง ให้คำนึงถึงปัจจัยที่จะทำให้จำนวนนักเรียนเพิ่มหรือลดลง ดังนี้

- ๑) อัตราการเกิดของประชากรที่ลดลง
- ๒) จำนวนนักเรียนต่อห้องตามนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในแต่ละปีการศึกษา
- ๓) การจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) หรือโรคอุบัติใหม่อื่น ๆ
- ๔) การขยายตัวของชุมชน
- ๕) การเคลื่อนย้ายแรงงาน
- ๖) สถานะทางเศรษฐกิจของผู้ปกครอง
- ๗) การแบ่งกลุ่มสถานศึกษาตามนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- ๘) การแบ่งเขตพื้นที่บริการที่อาจมีการทับซ้อนกับสถานศึกษาอื่นในเขตพื้นที่การศึกษาเดียวกัน
- ๙) เป้าหมายในการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และนโยบาย THAILAND 4.0
- ๑๐) สถิติการรับนักเรียนย้อนหลัง ๓ - ๕ ปีการศึกษา

### ๓. การควบคุมขนาดและการรับนักเรียน

กำกับ ดูแล ขนาดและการรับนักเรียนของสถานศึกษาให้สามารถบริหารจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ เกิดประสิทธิภาพและบรรลุตามเป้าหมายการจัดการศึกษา

### ๔. การจัดแผนชั้นเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย

ควรจัดแผนชั้นเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลายให้สอดคล้องกัน โดยคำนึงถึงความต้องการของนักเรียน ศักยภาพของนักเรียน และความพร้อมของสถานศึกษา รวมถึงเพิ่มโอกาสในการเลือกเรียนสายอาชีพ

### ๕. การจัดแผนชั้นเรียนกรณีห้องเรียนพิเศษ

ห้องเรียนพิเศษ เช่น EP MEP และห้องเรียนพิเศษอื่น ๆ ให้จัดแผนชั้นเรียนตามเกณฑ์จำนวนนักเรียนต่อห้องตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒ โดยไม่ต้องคำนึงถึงจำนวนนักเรียนตามเกณฑ์ของห้องเรียนพิเศษที่ได้รับอนุมัติให้เปิดเรียน

### ๖. การวิเคราะห์การจัดแผนชั้นเรียน

วิเคราะห์การจัดแผนชั้นเรียน ระดับชั้นก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษาปีที่ ๑ และมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ต้องได้เรียนครบทุกคน





## การจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูป ระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙)

แผนชั้นเรียนเต็มรูป เป็นแผนที่แสดงถึงจำนวนห้องเรียนรวมสูงสุดของสถานศึกษาที่กำหนด ในช่วงระยะเวลาหนึ่ง โดยที่สถานศึกษาสามารถจัดการเรียนการสอนได้ตามปกติอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

### องค์ประกอบในการจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูป

การจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูป ให้คำนึงถึงการส่งเสริมและการประกันโอกาสให้เด็กที่อยู่ในเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับ ทั้งเด็กปกติ เด็กพิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษ รวมทั้งผู้ที่ยังไม่จบการศึกษาภาคบังคับได้เข้าเรียนการศึกษาภาคบังคับอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพ โดยต้องคำนึงถึงองค์ประกอบ ดังนี้

๑. เป้าหมายจำนวนนักเรียนในเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษา ที่คาดว่าจะมาเรียนต่อระดับชั้นก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษาปีที่ ๑ มัธยมศึกษาปีที่ ๑ และมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ซึ่งเป็นตัวบ่งชี้ที่สำคัญที่สุดที่ใช้ในการกำหนดขนาดและรูปแบบของแผนชั้นเรียนเต็มรูป

๒. แผนชั้นเรียนรายปี ย้อนหลัง ๓ ปีการศึกษา โดยใช้ข้อมูลจากระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายนของทุกปี

๓. ขนาดพื้นที่ จำนวนอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น รวมถึงจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. เกณฑ์การจัดอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น ยึดตามเกณฑ์การขอจัดตั้งงบประมาณสิ่งก่อสร้างของโรงเรียนสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หรือโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

๕. คำนึงถึงความต้องการของนักเรียน ศักยภาพของนักเรียน

๖. ความพร้อมของสถานศึกษา ประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด และประสิทธิภาพของการบริหารงาน

๗. สภาพที่เอื้อต่อการเข้าเรียน โดยสภาพภูมิศาสตร์และการคมนาคมจะต้องเอื้อต่อการเดินทางมาเรียนของนักเรียน และใช้เวลาในการเดินทางไม่นานจนเกินไป



ทั้งนี้ ในการกำหนดจำนวนนักเรียนต่อห้อง ให้คำนึงถึงปัจจัยที่จะทำให้จำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้นหรือลดลง ดังนี้

- ๑) อัตราการเกิดของประชากรที่ลดลง
- ๒) จำนวนนักเรียนต่อห้องตามนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในแต่ละปีการศึกษา
- ๓) การจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) หรือโรคอุบัติใหม่อื่น ๆ
- ๔) การขยายตัวของชุมชน
- ๕) การเคลื่อนย้ายแรงงาน
- ๖) สถานะทางเศรษฐกิจของผู้ปกครอง
- ๗) การแบ่งกลุ่มสถานศึกษาตามนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- ๘) การแบ่งเขตพื้นที่บริการที่อาจมีการทับซ้อนกับสถานศึกษาอื่นในเขตพื้นที่การศึกษาเดียวกัน
- ๙) เป้าหมายในการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และนโยบาย THAILAND 4.0
- ๑๐) สถิติการรับนักเรียนย้อนหลัง ๓ - ๕ ปีการศึกษา

## ขนาดและรูปแบบของแผนชั้นเรียนเต็มรูป

ขนาดและรูปแบบของแผนชั้นเรียนเต็มรูป จะแสดงในรูปของจำนวนห้องเรียน โดยจำนวนห้องของชั้นเรียนในแต่ละระดับ จะกำหนดให้มีจำนวนห้องเท่ากัน คือ

๑. กรณีที่สถานศึกษาเปิดสอนระดับอนุบาลและระดับประถมศึกษา

เขียนเป็นรูป อ.๑-อ.๒-อ.๓/ป.๑-ป.๒-ป.๓//ป.๔-ป.๕-ป.๖

เช่น ห้องเรียน ๑-๑-๑/๒-๒-๒//๒-๒-๒ (๑๕ ห้อง)

นักเรียน ๓๐-๓๐-๓๐/๘๐-๘๐-๘๐//๘๐-๘๐-๘๐ (๕๗๐ คน)

๒. กรณีที่สถานศึกษาเปิดสอนระดับอนุบาลถึงระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

เขียนเป็นรูป อ.๒-อ.๓/ป.๑-ป.๒-ป.๓//ป.๔-ป.๕-ป.๖ ///ม.๑-ม.๒-ม.๓

เช่น ห้องเรียน ๑-๑/๒-๒-๒//๒-๒-๒///๒-๒-๒ (๒๐ ห้อง)

นักเรียน ๓๐-๓๐/๘๐-๘๐-๘๐//๘๐-๘๐-๘๐///๘๐-๘๐-๘๐ (๗๘๐ คน)

๓. กรณีที่สถานศึกษาเปิดสอนระดับอนุบาลถึงระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

เขียนเป็นรูป อ.๒-อ.๓/ป.๑-ป.๒-ป.๓//ป.๔-ป.๕-ป.๖///ม.๑-ม.๒-ม.๓////

ม.๔-ม.๕-ม.๖

เช่น ห้องเรียน ๑-๑/๒-๒-๒//๒-๒-๒///๒-๒-๒////๑-๑-๑ (๒๓ ห้อง)

นักเรียน ๓๐-๓๐/๘๐-๘๐-๘๐//๘๐-๘๐-๘๐///๘๐-๘๐-๘๐////๔๐-๔๐-๔๐

(๙๐๐ คน)

๔. กรณีที่สถานศึกษาเปิดสอนระดับประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

เขียนเป็นรูป ป.๑-ป.๒-ป.๓/ป.๔-ป.๕-ป.๖/// ม.๑-ม.๒-ม.๓

เช่น ห้องเรียน ๒-๒-๒//๒-๒-๒///๒-๒-๒ (๑๘ ห้อง)

นักเรียน ๘๐-๘๐-๘๐//๘๐-๘๐-๘๐///๘๐-๘๐-๘๐ (๗๒๐ คน)

๕. กรณีที่สถานศึกษาเปิดสอนเฉพาะระดับประถมศึกษา

เขียนเป็นรูป ป.๑-ป.๒-ป.๓//ป.๔-ป.๕-ป.๖

เช่น ห้องเรียน ๒-๒-๒//๒-๒-๒ (๑๒ ห้อง)

นักเรียน ๘๐-๘๐-๘๐//๘๐-๘๐-๘๐ (๔๘๐ คน)

๖. กรณีที่สถานศึกษาเปิดสอนทั้งระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย

เขียนเป็นรูป ม.๑-ม.๒-ม.๓/ม.๔-ม.๕-ม.๖

เช่น ห้องเรียน ๘-๘-๘/๘-๘-๘ (๔๘ ห้อง)

นักเรียน ๓๒๐-๓๒๐-๓๒๐/๓๒๐-๓๒๐-๓๒๐ (๑,๙๒๐ คน)

๗. กรณีที่สถานศึกษาเปิดสอนเฉพาะระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

เขียนเป็นรูป ม.๑-ม.๒-ม.๓/-

เช่น ห้องเรียน ๔-๔-๔/- (๑๒ ห้อง)

นักเรียน ๑๖๐-๑๖๐-๑๖๐/- (๔๘๐ คน)

๘. กรณีที่สถานศึกษาเปิดสอนเฉพาะระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

เขียนเป็นรูป -/ม.๔-ม.๕-ม.๖

เช่น ห้องเรียน -/๑๒-๑๒-๑๒ (๓๖ ห้อง)

นักเรียน -/๔๘๐-๔๘๐-๔๘๐ (๑,๔๔๐ คน)

## บทบาทของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

### ๑. บทบาทของสถานศึกษา

สถานศึกษามีบทบาทการจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูป ดังนี้

๑.๑ แต่งตั้ง “คณะกรรมการจัดทำแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา” ประกอบด้วย

๑) ผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นประธานกรรมการ ๒) คณะกรรมการตามความเหมาะสมของสถานศึกษา เป็นกรรมการ และ ๓) รองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือครูผู้รับผิดชอบจัดทำแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ เพื่อจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษา ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ ดังกล่าว อาจเป็นชุดเดียวกันกับการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปีหรือไม่ก็ได้

๑.๒ จัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูป ระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ – ๒๕๖๙) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดทำแผนชั้นเรียน และองค์ประกอบในการจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูป โดยให้ดำเนินการจัดทำในปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพียงครั้งเดียว

### ๒. บทบาทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีบทบาทในการจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูป ดังนี้

๒.๑ แต่งตั้ง “คณะกรรมการพิจารณาแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา” ประกอบด้วย

๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นประธานกรรมการ ๒) รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่รับผิดชอบ เป็นรองประธานกรรมการ ๓) ประธานกลุ่มเครือข่ายโรงเรียน/สหวิทยาเขต เป็นกรรมการ ๔) ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน เป็นกรรมการ ๕) ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา เป็นกรรมการ และ ๖) เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานจัดทำแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ ทั้งนี้ ให้มีคณะกรรมการตามที่กำหนดหรือเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษา โดยคณะกรรมการฯ ดังกล่าว อาจเป็นชุดเดียวกันกับการพิจารณาแผนชั้นเรียนรายปีหรือไม่ก็ได้

๒.๒ กำกับ ติดตาม ดูแล การจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษาในสังกัด ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดทำแผนชั้นเรียน รวมถึงองค์ประกอบในการจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษา

๒.๓ ตรวจสอบข้อมูลแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษารายโรง เสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา ให้ความเห็นชอบ

๒.๔ ประกาศแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษา ตามที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพิจารณาแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา ให้สถานศึกษาในสังกัดทราบ

๒.๕ รายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

## ขั้นตอนการจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูป

๑. สถานศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา เพื่อจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษา

๒. สถานศึกษาดำเนินการจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูป ใน “ระบบจัดเก็บข้อมูลแผนชั้นเรียนเต็มรูปและแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา” ทางเว็บไซต์ <https://classroomplan.bopp-obec.info> ดังนี้

๒.๑ กำหนดชั้นเรียน ได้แก่

๑) ชั้นก่อนประถมศึกษา

- อนุบาล ๑ รับผิดชอบอายุ ๓ ปีบริบูรณ์ ในเขตพื้นที่บริการเข้าเรียน (เฉพาะสถานศึกษาที่ได้รับอนุมัติ จากคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเท่านั้น)

- อนุบาล ๒ รับผิดชอบอายุ ๔ ปีบริบูรณ์ ในเขตพื้นที่บริการเข้าเรียน

๒) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ รับผิดชอบที่มีอายุย่างเข้าปีที่ ๗ หรือจบการศึกษาชั้นก่อนประถมศึกษาที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียน

๓) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ รับผิดชอบที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เข้าเรียน

๔) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ รับผิดชอบที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เข้าเรียน

๒.๒ กำหนดเป้าหมายจำนวนนักเรียนที่จะเข้าเรียนในระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) โดยมีหลักการดังนี้

๑) ชั้นก่อนประถมศึกษา กำหนดเป้าหมายจำนวนนักเรียนในระดับชั้นอนุบาล ๑ หรืออนุบาล ๒ ได้จากการจัดทำสำมะโนประชากรของนักเรียนในเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษา และการคาดคะเนจากนักเรียนระดับชั้นก่อนประถมศึกษาย้อนหลัง ๓ ปีการศึกษา โดยใช้ข้อมูลจากการจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายนของทุกปี

๒) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ กำหนดเป้าหมายจำนวนนักเรียนได้จาก “อนุบาล ๓ (เดิม)” การจัดทำสำมะโนประชากรของนักเรียนในเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษา และการคาดคะเนจากนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ย้อนหลัง ๓ ปีการศึกษา โดยใช้ข้อมูลจากระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายนของทุกปี

๓) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ กำหนดเป้าหมายจำนวนนักเรียนได้จาก “ป.๖ เดิม” (สำหรับโรงเรียนขยายโอกาส) การสำรวจประชากรวัยเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการและ/หรือการคาดคะเนจากนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ย้อนหลัง ๓ ปีการศึกษา โดยใช้ข้อมูลจากระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายนของทุกปี

๔) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ กำหนดเป้าหมายจำนวนนักเรียนได้จาก “ม.๓ เดิม” และการคาดคะเนจากนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ย้อนหลัง ๓ ปีการศึกษา โดยใช้ข้อมูลจากระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายนของทุกปี

๒.๓ กำหนดแผนชั้นเรียนเต็มรูป ประกอบด้วยข้อมูล ดังต่อไปนี้

๑) พื้นที่บริการ (เขต / อำเภอ / ตำบล / แขวง) เป็นข้อมูลจากระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC)

๒) พื้นที่ (ไร่-งาน-ตารางวา) เป็นข้อมูลจากระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC)

๓) จำนวนห้องเรียนในอาคารเรียน เป็นข้อมูลจากระบบจัดเก็บข้อมูลสิ่งก่อสร้าง (B-OBEC)

๔) แผนชั้นเรียนรายปี ย้อนหลัง ๓ ปีการศึกษา เป็นข้อมูลจากระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายนของทุกปี

๕) เป้าหมายจำนวนนักเรียนของแผนชั้นเรียนเต็มรูป ระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) คำนวณจากจำนวนนักเรียน และจำนวนห้องเรียนสูงสุดของสถานศึกษาที่ได้จากการกำหนดเป้าหมายจำนวนนักเรียนที่จะเข้าเรียน ในข้อ ๒.๒

๖) ขนาดและรูปแบบของแผนชั้นเรียนเต็มรูป

ขนาดของแผนชั้นเรียนเต็มรูป คำนวณจากจำนวนห้องเรียนรวมสูงสุดของสถานศึกษาที่กำหนดไว้ ในระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) ส่วนรูปแบบของแผนชั้นเรียนเต็มรูป จะแสดงในรูปของจำนวนห้องเรียน โดยจำนวนห้องของชั้นเรียนในแต่ละระดับ จะกำหนดให้มีจำนวนห้องเท่ากัน

อนึ่ง ระบบจะประมวลผลแผนชั้นเรียนรายปี ระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๙) โดยคาดคะเนจากเป้าหมายจำนวนนักเรียนที่จะเข้าเรียน ระดับชั้นก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษาปีที่ ๑ มัธยมศึกษาปีที่ ๑ และมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ในช่วงระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) ตามข้อ ๒.๒ สำหรับชั้นอื่นๆ ให้ใช้ชั้นเคลื่อนจากจำนวนนักเรียนจริงในปีการศึกษาปัจจุบัน โดยจำนวนรวมของห้องเรียนในแต่ละปีการศึกษา จะไม่เกินขนาดของแผนชั้นเรียนเต็มรูป

๓. สถานศึกษابันทึกและยืนยันแผนชั้นเรียนเต็มรูป เพื่อรายงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตรวจสอบข้อมูลแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษารายโรง และเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา

๕. คณะกรรมการพิจารณาแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษารายโรง

๖. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประกาศแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษา ตามที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพิจารณาแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา ให้สถานศึกษาในสังกัดทราบ

๗. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รับรองแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษารายโรงในระบบจัดเก็บข้อมูลฯ เพื่อรายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

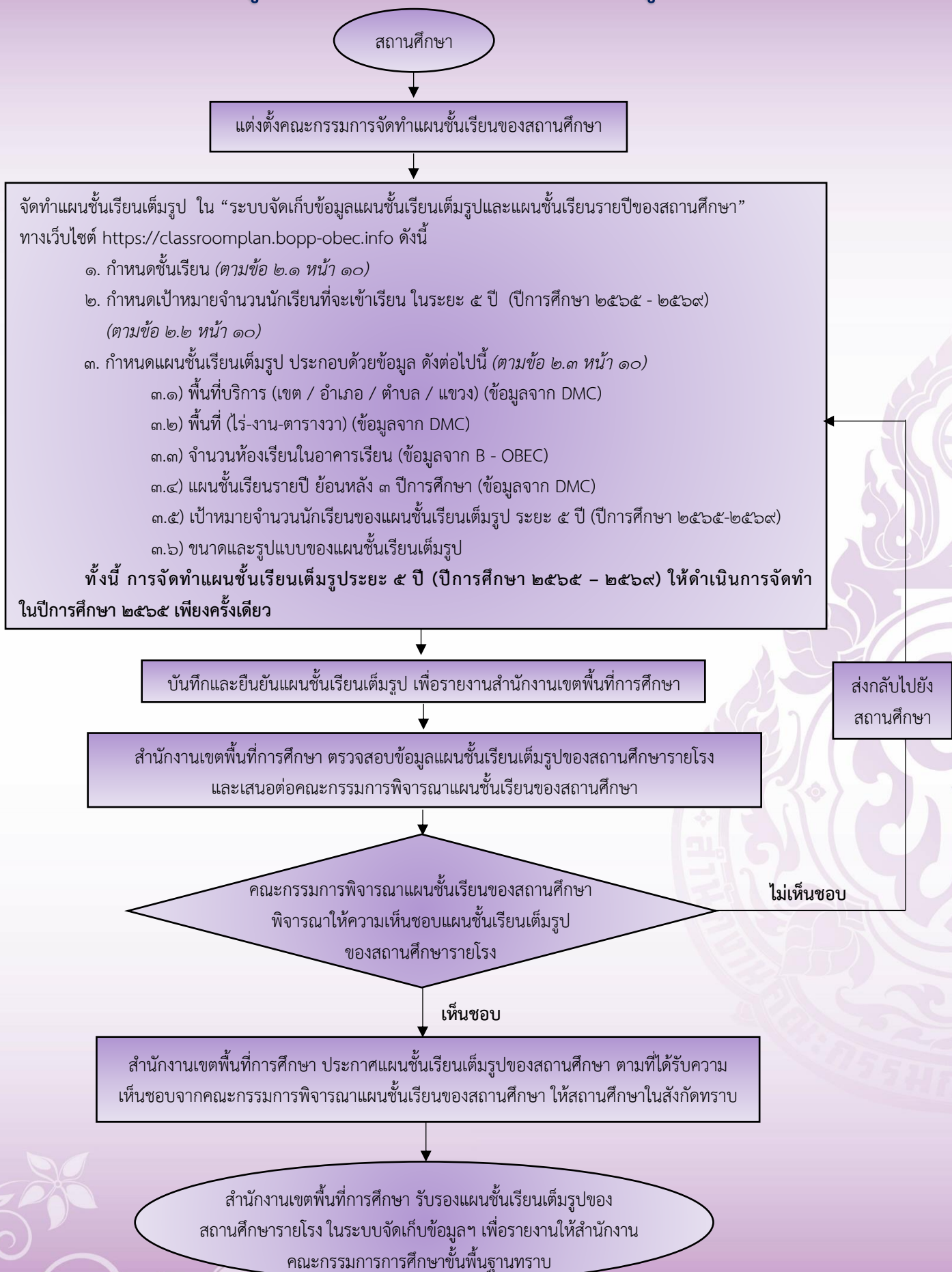
ทั้งนี้ การจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูประยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) ให้ดำเนินการจัดทำในปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพียงครั้งเดียว

ตัวอย่าง แผนชั้นเรียนเต็มรูป ระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙)

พื้นที่บริการ (เขต/อำเภอ/แขวง/ตำบล)	พื้นที่(ไร่-งาน-ตารางวา)	จำนวนห้องเรียนในอาคารเรียน (B-OBEC)	แผนชั้นเรียนรายปี ย้อนหลัง 3 ปีการศึกษา (DMC)						เป้าหมายจำนวนนักเรียนของแผนเต็มรูป ระยะ 5 ปีการศึกษา						วิเคราะห์แผนชั้นเรียนเต็มรูป				
			2562		2563		2564		ป.1		ป.1		ป.1		ป.4		ขนาด (ห้องเรียน)	รูปแบบ	
			ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน			
1. หมู่ - ต. บ้านทานม	4-0-0.0	48	24	446	24	428	24	403	3	80	3	90	0	0	0	0	24	3-3/3-3-3/3-3-3	รูปแบบ

ปีการศึกษา	แผนชั้นเรียนรายปี ระยะ 5 ปีการศึกษา																		รวม
	ป.2		ป.1		ป.3		ป.4		ป.5		ป.6		ป.6		ป.6		ป.6		
	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	
2565	2	50	2	46	1	40	1	38	2	47	2	47	2	53	2	52	14	373	
2566	3	80	2	50	1	50	1	40	1	38	2	47	2	47	2	53	15	405	
2567	3	80	3	80	2	90	2	50	1	40	1	38	2	47	2	47	17	472	
2568	2	50	3	80	2	60	3	90	2	50	1	40	1	38	2	47	16	455	
2569	2	40	2	50	1	30	2	60	3	90	2	50	1	40	1	38	14	398	

## แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูป





## แนวทางการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี

แผนชั้นเรียนรายปี เป็นแผนที่กำหนดว่าสถานศึกษาใดจะเปิดรับนักเรียนชั้นใด ที่ห้องเรียนในแต่ละปีการศึกษา โดยที่สถานศึกษาสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### องค์ประกอบในการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี

การจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี ให้คำนึงถึงการส่งเสริมและประกันโอกาสให้เด็กที่อยู่ในเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับ ทั้งเด็กปกติ เด็กพิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษ รวมทั้งผู้ที่ยังไม่จบการศึกษาภาคบังคับได้เข้าเรียนการศึกษาภาคบังคับอย่างทั่วถึง และคำนึงถึงองค์ประกอบ ดังนี้

๑. จำนวนนักเรียนที่คาดคะเนว่าจะมาเรียนต่อระดับชั้นก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษาปีที่ ๑ มัธยมศึกษาปีที่ ๑ และมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ในเขตพื้นที่บริการ
  ๒. อัตราการรับนักเรียนระดับชั้นก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษาปีที่ ๑ มัธยมศึกษาปีที่ ๑ และมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ของสถานศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา
  ๓. ขนาดพื้นที่ จำนวนอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น รวมถึงจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา
  ๔. แผนชั้นเรียนรายปีไม่ควรเกินแผนชั้นเรียนเต็มรูป
  ๕. คำนึงถึงความต้องการของนักเรียน ศักยภาพของนักเรียน
  ๖. ความพร้อมของสถานศึกษา ประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด และประสิทธิภาพของการบริหารงาน
  ๗. สภาพที่เอื้อต่อการเข้าเรียน โดยสภาพภูมิศาสตร์และการคมนาคมจะต้องเอื้อต่อการเดินทางมาเรียนของนักเรียน และใช้เวลาในการเดินทางไม่นานจนเกินไป
- ทั้งนี้ ในการกำหนดจำนวนนักเรียนต่อห้อง ให้คำนึงถึงปัจจัยที่จะทำให้จำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้นหรือลดลง ดังนี้
- ๑) อัตราการเกิดของประชากรที่ลดลง
  - ๒) จำนวนนักเรียนต่อห้องตามนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในแต่ละปีการศึกษา
  - ๓) การจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) หรือโรคอุบัติใหม่อื่น ๆ
  - ๔) การขยายตัวของชุมชน
  - ๕) การเคลื่อนย้ายแรงงาน
  - ๖) สถานะทางเศรษฐกิจของผู้ปกครอง
  - ๗) การแบ่งกลุ่มสถานศึกษาตามนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
  - ๘) การแบ่งเขตพื้นที่บริการที่อาจมีการทับซ้อนกับสถานศึกษาอื่นในเขตพื้นที่การศึกษาเดียวกัน
  - ๙) เป้าหมายในการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และนโยบาย THAILAND 4.0
  - ๑๐) สถิติการรับนักเรียนย้อนหลัง ๓ - ๕ ปีการศึกษา

## บทบาทของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

### ๑. บทบาทของสถานศึกษา

สถานศึกษา มีบทบาทในการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี ดังนี้

๑.๑ แต่งตั้ง “คณะกรรมการจัดทำแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา” ประกอบด้วย

๑) ผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นประธานกรรมการ ๒) คณะกรรมการตามความเหมาะสมของสถานศึกษา เป็นกรรมการ และ ๓) รองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือครูผู้รับผิดชอบจัดทำแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ เพื่อจัดทำแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ ดังกล่าว อาจเป็นชุดเดียวกันกับการจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูปหรือไม่ก็ได้

๑.๒ จัดทำแผนชั้นเรียนรายปีทุกระดับชั้น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดทำแผนชั้นเรียน และองค์ประกอบในการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี โดยระดับชั้นก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษาปีที่ ๑ มัธยมศึกษาปีที่ ๑ และมัธยมศึกษาปีที่ ๔ เป็นเป้าหมายจำนวนนักเรียนที่จะเข้าเรียน และ/หรือจำนวนนักเรียนที่เคยรับย้อนหลัง ๓ ปีการศึกษา สำหรับชั้นอื่นๆ ให้ใช้ชั้นเคลื่อนจากจำนวนนักเรียนจริงในปีการศึกษาปัจจุบัน ซึ่งจำนวนห้องเรียนรวมทั้งหมดของแผนชั้นเรียนรายปีไม่ควรเกินแผนชั้นเรียนเต็มรูป

ทั้งนี้ การจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี ให้ดำเนินการจัดทำ ภายในเดือนพฤศจิกายน ของทุกปี

### ๒. บทบาทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีบทบาทในการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี ดังนี้

๒.๑ แต่งตั้ง “คณะกรรมการพิจารณาแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา” ประกอบด้วย

๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นประธานกรรมการ ๒) รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่รับผิดชอบ เป็นรองประธานกรรมการ ๓) ประธานกลุ่มเครือข่ายโรงเรียน/สหวิทยาเขต เป็นกรรมการ ๔) ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน เป็นกรรมการ ๕) ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา เป็นกรรมการ และ ๖) เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานจัดทำแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ ทั้งนี้ ให้มีคณะกรรมการตามที่กำหนดหรือเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา โดยคณะกรรมการฯ ดังกล่าว อาจเป็นชุดเดียวกันกับการพิจารณาแผนชั้นเรียนเต็มรูปหรือไม่ก็ได้

๒.๒ กำกับ ติดตาม ดูแล การจัดทำแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษาในสังกัด ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดทำแผนชั้นเรียน และองค์ประกอบในการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี

๒.๓ ตรวจสอบข้อมูลแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษารายโรง เสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา ให้ความเห็นชอบ

๒.๔ ประกาศแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา ตามที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพิจารณาแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา

๒.๕ รายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ ภายในเดือน ธันวาคมของทุกปี

## ขั้นตอนการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี

๑. สถานศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา เพื่อจัดทำแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา

๒. สถานศึกษาดำเนินการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี ใน “ระบบจัดเก็บข้อมูลแผนชั้นเรียนเต็มรูปและแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา” ทางเว็บไซต์ <https://classroomplan.bopp-obec.info> โดยใช้ฐานข้อมูลจากแผนชั้นเรียนเต็มรูป ระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ – ๒๕๖๙) ดังนี้

๒.๑ กำหนดชั้นเรียน ได้แก่

๑) ชั้นก่อนประถมศึกษา

- อนุบาล ๑ รับเด็กอายุ ๓ ปีบริบูรณ์ ในเขตพื้นที่บริการเข้าเรียน (เฉพาะสถานศึกษาที่ได้รับอนุมัติ จากคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเท่านั้น)

- อนุบาล ๒ รับเด็กอายุ ๔ ปีบริบูรณ์ ในเขตพื้นที่บริการเข้าเรียน

๒) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ รับเด็กที่มีอายุย่างเข้าปีที่ ๗ หรือจบการศึกษาชั้นก่อนประถมศึกษาที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียน

๓) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ รับนักเรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เข้าเรียน

๔) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ รับนักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เข้าเรียน

๒.๒ กำหนดเป้าหมายจำนวนนักเรียนที่จะเข้าเรียน โดยมีหลักการดังนี้

๑) ชั้นก่อนประถมศึกษา กำหนดเป้าหมายจำนวนนักเรียนในระดับชั้นอนุบาล ๑ หรืออนุบาล ๒ ได้จากการจัดทำสำมะโนประชากรของนักเรียนในเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษา และการคาดคะเนจากนักเรียนระดับชั้นก่อนประถมศึกษาที่เคยรับย้อนหลัง ๓ ปีการศึกษา โดยใช้ข้อมูลจากระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายนของทุกปี

๒) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ กำหนดเป้าหมายจำนวนนักเรียนได้จาก “อนุบาล ๓ (เดิม)” การจัดทำสำมะโนประชากรของนักเรียนในเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษา และการคาดคะเนจากนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ที่เคยรับย้อนหลัง ๓ ปีการศึกษา โดยใช้ข้อมูลจากระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายนของทุกปี

๓) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ กำหนดเป้าหมายจำนวนนักเรียนได้จาก “ป.๖ เดิม” (สำหรับโรงเรียนขยายโอกาส) การสำรวจประชากรวัยเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการและ/หรือการคาดคะเนจากนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ย้อนหลัง ๓ ปีการศึกษา โดยใช้ข้อมูลจากระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายนของทุกปี

๔) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ กำหนดเป้าหมายจำนวนนักเรียนได้จาก “ม.๓ เดิม” และการคาดคะเนจากนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ย้อนหลัง ๓ ปีการศึกษา โดยใช้ข้อมูลจากระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายนของทุกปี

๒.๓ กำหนดแผนชั้นเรียนรายปีทุกระดับชั้น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดทำแผนชั้นเรียน และองค์ประกอบในการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี โดยระดับชั้นก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษาปีที่ ๑ มัธยมศึกษาปีที่ ๑ และมัธยมศึกษาปีที่ ๔ เป็นจำนวนนักเรียนที่ได้จากการคาดคะเนเป้าหมายจำนวนนักเรียนที่จะเข้าเรียน และ/หรือจำนวนนักเรียนที่เคยรับย้อนหลัง ๓ ปีการศึกษา สำหรับชั้นอื่นๆ ให้ใช้ชั้นเคลื่อนจากจำนวนนักเรียนจริงในปีการศึกษาปัจจุบัน ซึ่งจำนวนห้องเรียนรวมทั้งหมดของแผนชั้นเรียนรายปีไม่ควรเกินแผนชั้นเรียนเต็มรูป

ทั้งนี้ การจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี ให้ดำเนินการจัดทำภายในเดือนพฤศจิกายนของทุกปี

๓. สถานศึกษابันทึกและยืนยันแผนชั้นเรียนรายปี เพื่อรายงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตรวจสอบข้อมูลแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษารายโรง และเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา

๕. คณะกรรมการพิจารณาแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา ให้ความเห็นชอบแผนชั้นเรียนรายปีของศึกษารายโรง

๖. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประกาศแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา ตามที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพิจารณาแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา ให้สถานศึกษาในสังกัดทราบ

๗. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รับรองแผนชั้นเรียนรายปีของศึกษารายโรงในระบบจัดเก็บข้อมูลฯ เพื่อรายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

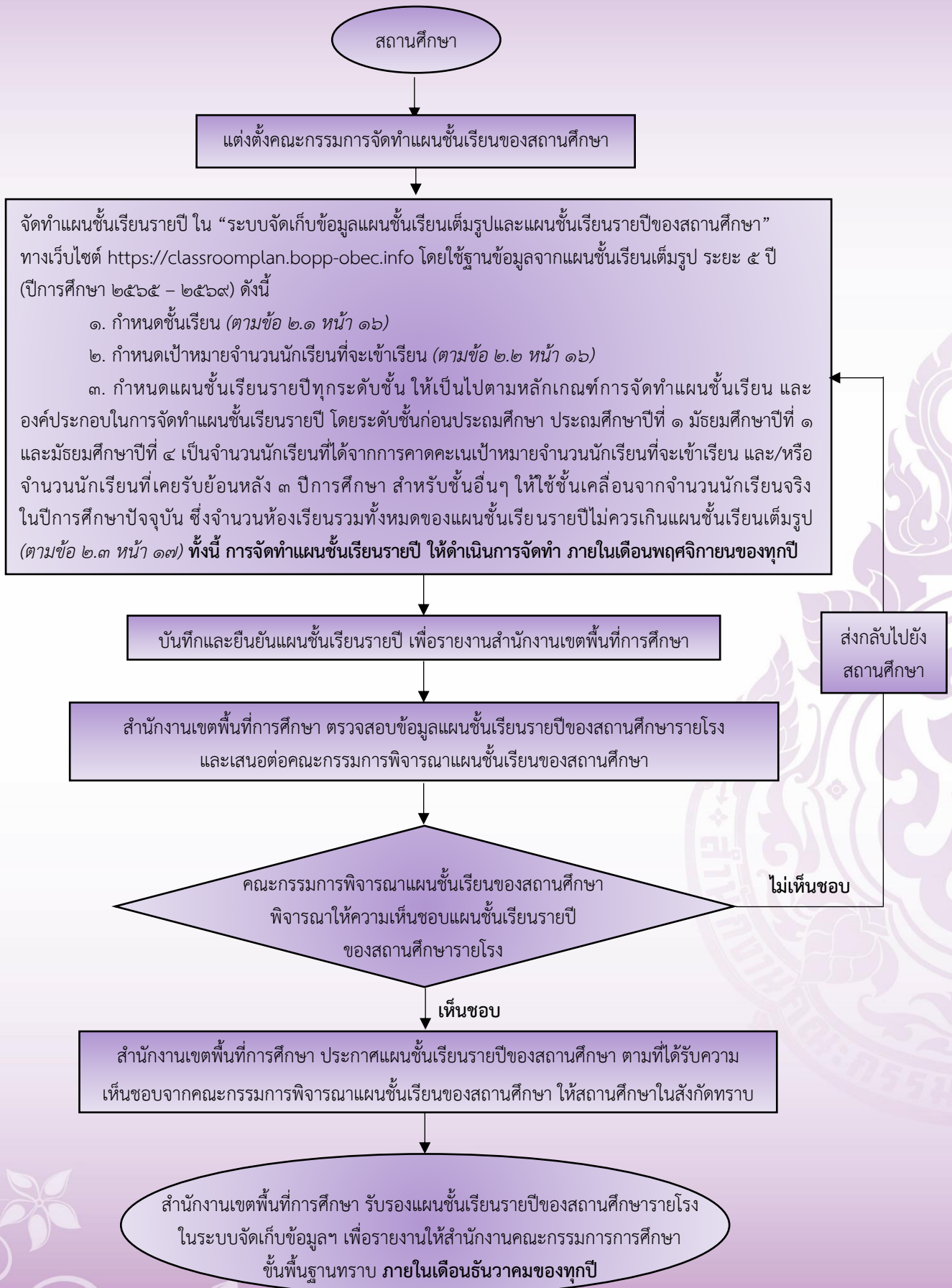





ตัวอย่าง แผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา

โรงเรียนอนุบาลวัด ปทุมมา	แผนชั้นเรียนรายปี ปีการศึกษา 2565												รวม			
	อน.1 (คน/ ห้อง)	อน.2 (คน/ ห้อง)	อน.3 (คน/ ห้อง)	ป.1 (คน/ ห้อง)	ป.2 (คน/ ห้อง)	ป.3 (คน/ ห้อง)	ป.4 (คน/ ห้อง)	ป.5 (คน/ ห้อง)	ป.6 (คน/ ห้อง)	ม.1 (คน/ ห้อง)	ม.2 (คน/ ห้อง)	ม.3 (คน/ ห้อง)		ม.4 (คน/ ห้อง)	ม.5 (คน/ ห้อง)	ม.6 (คน/ ห้อง)
นักเรียน(คน)	0	50	46	40	38	47	47	53	52	0	0	0	0	0	0	373
ห้องเรียน(ห้อง)	0	2	2	1	1	2	2	2	2	0	0	0	0	0	0	14

## แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี





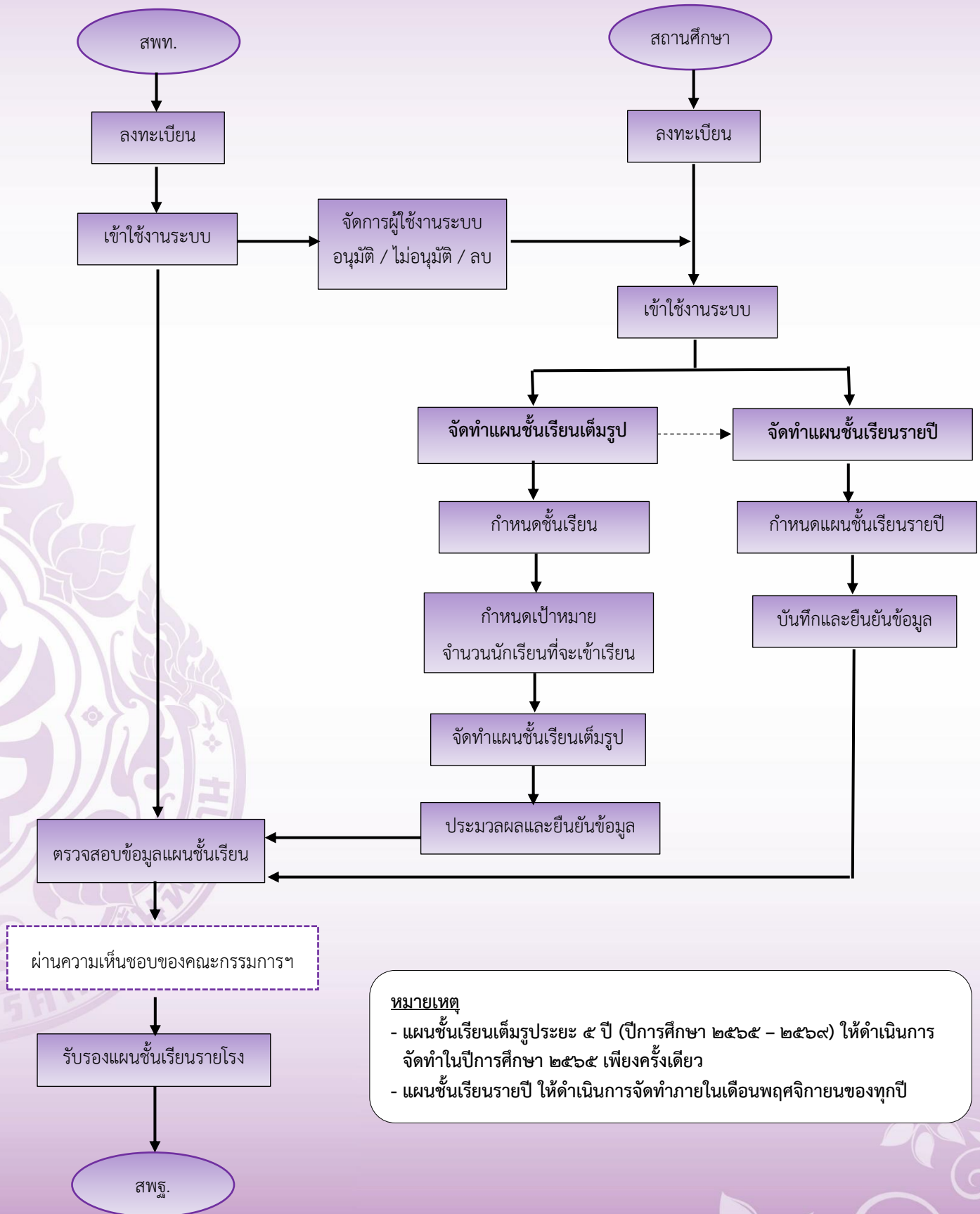
ขั้นตอนการใช้งาน  
ระบบจัดเก็บข้อมูลแผนชั้นเรียนเต็มรูป  
และแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา

## สารบัญ

แผนผังการใช้งานระบบ	๒๒
การเข้าสู่หน้าระบบ	๒๓
การใช้งานระบบ : ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๒๔
➢ การลงทะเบียน	๒๕
➢ การเข้าใช้งาน / สถานะการใช้งานระบบ	๒๗
➢ การจัดการผู้ใช้ในระบบ (User)	๒๘
➢ การตรวจสอบข้อมูล / รายงาน	๒๙
➢ การยืนยันข้อมูล / การยกเลิกการยืนยันข้อมูล	๓๓
➢ การรับรองแผนชั้นเรียน (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ แล้ว)	๓๔
การใช้งานระบบ : ระดับสถานศึกษา	๓๕
➢ การลงทะเบียน	๓๖
➢ การเข้าใช้งาน / สถานะการยืนยันข้อมูล	๓๘
การจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูป	๓๙
➢ การกำหนดชั้นเรียน	๔๐
➢ การกำหนดเป้าหมายจำนวนนักเรียนในพื้นที่บริการที่จะเข้าเรียน	๔๔
➢ การกำหนดแผนชั้นเรียนเต็มรูป	๔๘
การจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี	๕๐
➢ การกำหนดแผนชั้นเรียนรายปี	๕๑



## แผนผังการใช้งานระบบจัดเก็บข้อมูลแผนชั้นเรียนเต็มรูป และแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา



### หมายเหตุ

- แผนชั้นเรียนเต็มรูประยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) ให้ดำเนินการจัดทำในปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพียงครั้งเดียว
- แผนชั้นเรียนรายปี ให้ดำเนินการจัดทำภายในเดือนพฤศจิกายนของทุกปี

## การเข้าสู่หน้าระบบ

เข้าเว็บไซต์ <https://classroomplan.bopp-obec.info>



### ระบบจัดเก็บข้อมูลแผนชั้นเรียนเต็มรูป และแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา



เข้าสู่ระบบ

**\*\*กรณีโรงเรียนลืมนรหัสผ่านหรือต้องการสอบถามข้อมูล  
กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่เขตพื้นที่การศึกษาของท่าน\*\***

ลงทะเบียนเจ้าหน้าที่ โรงเรียน

ลงทะเบียนเจ้าหน้าที่ เขตพื้นที่การศึกษา

สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มวิจัยฯ สนพ. โทร 022805530, 022885839 - 40

User online : 2

# การใช้งานระบบ ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

## การลงทะเบียน

\*\* กำหนดให้ลงทะเบียนได้ สพท. ละไม่เกิน ๒ User

๑. กดปุ่ม “ลงทะเบียนเจ้าหน้าที่ เขตพื้นที่การศึกษา”

ระบบจัดเก็บข้อมูลแผนชั้นเรียนเต็มรูป  
และแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา

Username

Password

เข้าสู่ระบบ


\*\*กรณีโรงเรียนสมัครผ่านหรือต้องการสอบถามข้อมูล  
กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่เขตพื้นที่การศึกษาของท่าน\*\*

ลงทะเบียนเจ้าหน้าที่ โรงเรียน

ลงทะเบียนเจ้าหน้าที่ เขตพื้นที่การศึกษา **1**

สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มวิจัยฯ สนผ. โทร 022805530, 022885839 - 40

User online : 2

๒. เลือก ชื่อ สพท. ที่ท่านสังกัด และกดปุ่มลงทะเบียนที่ไอคอน 

**OBE Class Plan** หน้าแรก

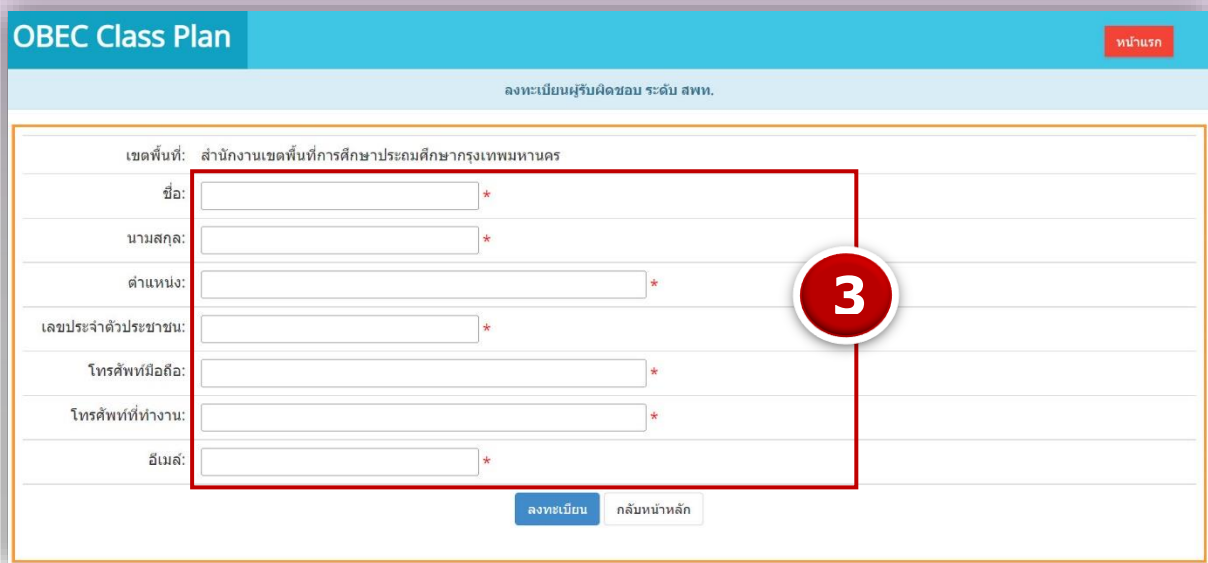
ลงทะเบียนผู้รับผิดชอบ ระดับ สพท.

10 records per page Search:

ที่	รหัส	ชื่อ สพท.	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ลงทะเบียน (เขตละ 2 คน)
1	1001	สพป.กรุงเทพมหานคร		
2	1101	สพป.สมุทรปราการ เขต 1		
3	1102	สพป.สมุทรปราการ เขต 2		
4	1201	สพป.นนทบุรี เขต 1		

**2**

๓. กรอกข้อมูลของท่านให้ครบถ้วน และกดปุ่ม “ลงทะเบียน”



OBEC Class Plan หน้าแรก

ลงทะเบียนผู้รับผิดชอบ ระดับ สพท.

เขตพื้นที่: สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

ชื่อ:  \*

นามสกุล:  \*

ตำแหน่ง:  \*

เลขประจำตัวประชาชน:  \*

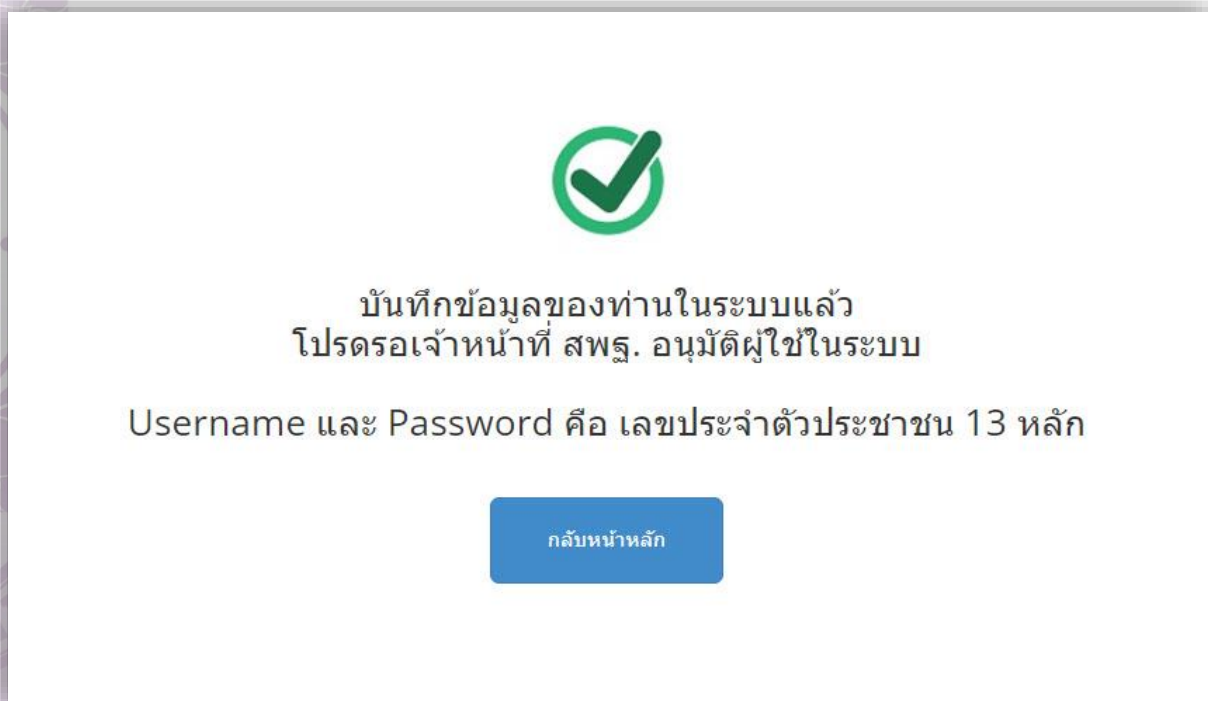
โทรศัพท์มือถือ:  \*


โทรศัพท์ที่ทำงาน:  \*

อีเมล:  \*

ลงทะเบียน กลับหน้าหลัก

๔. เมื่อบันทึกข้อมูลในระบบแล้ว โปรดรอเจ้าหน้าที่ สพฐ. อนุมัติผู้ใช้ในระบบ





**บันทึกข้อมูลของท่านในระบบแล้ว  
โปรดรอเจ้าหน้าที่ สพฐ. อนุมัติผู้ใช้ในระบบ**

Username และ Password คือ เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก

กลับหน้าหลัก

## การเข้าใช้งาน / สถานะการใช้งานระบบ

๑. กรอก Username และ Password ซึ่งเป็นเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก เพื่อเข้าสู่ระบบ

๒. สถานะการใช้งานระบบ

โดย สพท. สามารถตรวจสอบการลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบของเจ้าหน้าที่สถานศึกษา  
ได้ที่เมนู “ผู้ใช้งาน (รออนุมัติ)”

ระบบจัดเก็บข้อมูลแผนชั้นเรียนรายปีและแผนชั้นเรียนเต็มรูป สพท.หนองคาย เขต 2			
<small>เจ้าหน้าที่ระดับเขตพื้นที่การศึกษา &gt;&gt; เขตพื้นที่สพท. 2 ทดสอบ ส่วนหนึ่ง ผู้อำนวยการส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โทร 0969544498, กิตติพงษ์ชูกุล ส่วนหนึ่ง ครู โทร 0932485516, สัมพันธ์ทิพย์นิพนธ์ ส่วนหนึ่ง ผู้อำนวยการส่งเสริมการศึกษาทางไกล เขตเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โทร 0969544498,</small>			
กำหนดชั้นเรียน	กำหนดเป้าหมาย	แผนเต็มรูป/รายปี	ผู้ใช้งาน (รออนุมัติ)
กำหนด 5	กำหนด 4	กำหนด 4	อนุมัติ 6
ยืนยันชั้นเรียน	ยืนยันเป้าหมาย	ยืนยัน	ผู้ใช้งาน (รออนุมัติ)
ยืนยัน 5	ยืนยัน 4	ยืนยัน 1	รอ 0

## การจัดการผู้ใช้ในระบบ (User)

1. หากต้องการ ออมนิติ / ไม่ออมนิติ ผู้ใช้งาน (User) ให้กดปุ่มเครื่องหมายถูก “”
2. หากต้องการ ลบ ผู้ใช้งาน (User) ให้กดปุ่ม 

## ข้อมูลผู้ใช้งาน (User) ในระบบ สพป.กรุงเทพมหานคร

ลงทะเบียนผู้ใช้ในระบบ จำนวน **1** คน ออมนิติแล้ว **0** คน รออนมิติ **1** คน

10 records per page

โรงเรียน	ชื่อ-สกุล	Username	สถานะ	ออมนิติ/ ไม่ออมนิติ	ลบ
10010001 วัดชนะสงคราม	ไอรัดดา aaa bbb		รออนมิติ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous **2**

## การตรวจสอบข้อมูล / รายงาน

สพท. สามารถตรวจสอบข้อมูล / รายงานในแต่ละชั้นตอน โดยแสดงผลตามระดับชั้น ได้ที่เมนู “การตรวจสอบข้อมูล / รายงาน” คำอธิบาย เครื่องหมาย “✓” สีเขียว หมายถึง สถานศึกษาได้ยืนยันข้อมูลแล้ว เครื่องหมาย “✓” สีแดง หมายถึง สถานศึกษาบันทึกข้อมูลแล้ว แต่ยังไม่ยืนยันข้อมูล

- ❖ การตรวจสอบข้อมูล / รายงาน การกำหนดชั้นเรียน

**OBE-EMIS**

การกำหนดชั้นเรียนที่เปิดรับใหม่ สพท.หนองคาย เขต 2

ตรวจสอบรายชื่อโรงเรียน การกำหนดชั้นเรียนที่เปิดรับใหม่ รายงานโรงเรียน **10** หน้า ยืนยันแล้ว **3** หน้า สีแดง **5** หน้า

10 records per page

โรงเรียน	ประเภท 1 (3รายชื่อ)		ประเภท 2		ป.1		ป.1		ม.4	
	ห้อง	นักเรียน	ห้อง	นักเรียน	ห้อง	นักเรียน	ห้อง	นักเรียน	ห้อง	นักเรียน
43020001 บ้านเขยอน	✓		✓	✓		✓				
43020002 บ้านโหล	✓		✓	✓		✓				
43020003 บ้านนิคมสองช่อง	✓		✓	✓		✓				
43020004 ชมรมบ้านโพน-โพนสวรรค์										
43020005 บ้านโพนคำสี										
43020006 บ้านหนองกู่										
43020007 บ้านดอนพัฒนา										
43020010 บ้านโพนทองสามัคคี										

ตรวจสอบข้อมูล/รายงาน

- กำหนดชั้นเรียน

กำหนดเป็นภาษา



- ❖ การตรวจสอบข้อมูล / รายงาน การกำหนดเป้าหมายจำนวนนักเรียนในพื้นที่บริการที่จะเข้าเรียน

**OBEC-EMIS**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุกดาหาร

การตรวจสอบข้อมูล / รายงาน

เป้าหมายจำนวนนักเรียนในพื้นที่บริการที่จะเข้าเรียน สพป.หนองคาย เขต 2

ตรวจสอบสถานะข้อมูลเป้าหมาย จำนวนนักเรียนในเขตพื้นที่บริการที่จะเข้าเรียน จำนวนโรงเรียน 108 แห่ง มีผู้สมัครแล้ว 4 แห่ง คิดเป็น 3.33%

10 records per page

โรงเรียน	อนุบาล 1 (3ขวบ)		อนุบาล 2		ป.1		ป.2		ป.3		ป.4		มัธยมศึกษา
	นักเรียน	ที่ตั้ง	นักเรียน	ที่ตั้ง	นักเรียน	ที่ตั้ง	นักเรียน	ที่ตั้ง	นักเรียน	ที่ตั้ง	นักเรียน	ที่ตั้ง	
43020001 บ้านกุดดง		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
43020002 บ้านใหม่		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
43020003 บ้านดงดง													
43020004 มอชบ้านใหม่-โพนสวรรค์													
43020005 บ้านโพนทราย													
43020006 บ้านหนองกุ่ม													
43020007 บ้านดงสูงเม่น													
43020009 อนุบาลชุมชนโพธิ์ชัย													
43020010 บ้านรัตนสงครามบัวเงิน													

ตรวจสอบข้อมูล/รายงาน

- กำหนดเป้าหมาย

❖ การตรวจสอบข้อมูล / รายงาน การกำหนดแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษา

OBEC-EMIS



กศนบุรีสาขาสกลนคร  
(สำนักงานระดับจังหวัด)  
(สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด)

หน้าหลัก  
แผนชั้นเรียนเต็มรูป  
แผนชั้นเรียนรายปี  
การขึ้นปีการศึกษา

ค้นหาข้อมูล

Logout

### แผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษา สพป.หนองคาย เขต 2

ตรวจสอบการขึ้นข้อมูล แผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษา จากโรงเรียน 105 แห่ง ขึ้นแล้ว 1 แห่ง คิดเป็น 8.5%

โรงเรียน	อุปทาน 1(3รวม)		อุปทาน 2		ป.1		ป.1		ป.4	
	ห้อง	นักเรียน	ห้อง	นักเรียน	ห้อง	นักเรียน	ห้อง	นักเรียน	ห้อง	นักเรียน
43020001 บ้านคุดขง			✓	✓	✓	✓				
43020002 บ้านโพธิ์			✓	✓	✓	✓				
43020003 บ้านเชียงแตง										
43020004 ซุขขามบ้านโพน-วังหลวง										
43020005 บ้านโพนทราย										
43020006 บ้านหนองกุง										
43020007 บ้านคุดขงพัฒนา										
43020009 ซุขขามเขตโพนทราย										
43020011 หมู่บ้านสว่าง										

Showing 1 to 10 of 105 entries

Previous 1 2 3 4 5 ... 11 Next

ตรวจสอบข้อมูล/รายงาน

- แผนชั้นเรียนเต็มรูป

คู่มือการจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูป ระยะ ๕ ปี  
(ปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๙) และแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา

- ❖ การตรวจสอบข้อมูล / รายงาน การกำหนดแผนชั้นเรียนรายปี



OBEC-EMIS

Follow Us on Facebook

Like Us on Twitter

Logout

### แผนชั้นเรียนรายปี สพป.หนองคาย เขต 2

ตารางแสดงการขึ้นข้อมูล แผนชั้นเรียนรายปี ของโรงเรียน 105 แห่ง ตั้งแต่แถว 2 จนถึง คัดเป็น 105 แห่ง

โรงเรียน	อนุบาล 1		อนุบาล 2		ป.1		ป.1		ม.1		ม.4	
	ห้อง	นักเรียน	ห้อง	นักเรียน	ห้อง	นักเรียน	ห้อง	นักเรียน	ห้อง	นักเรียน	ห้อง	นักเรียน
43020001 บ้านบุตอง			✓	✓	✓	✓						
43020002 บ้านโนนไผ่			✓	✓	✓	✓						
43020003 บ้านดงหนองขี้												
43020004 ชุมชนบ้านโพน-โพนสวรรค์												
43020005 บ้านโพนคำ												
43020006 บ้านหนองกุ่ม												
33020007 บ้านดงโพนทราย												
33020009 อนุบาลชุมชนโพนทราย												
33020010 บ้านโนนวังหลวงสามัคคี												

Showing 1 to 10 of 105 entries

ตรวจสอบข้อมูล/รายงาน


- แผนชั้นเรียนรายปี

## การยืนยันข้อมูล / การยกเลิกการยืนยันข้อมูล

สพท. สามารถตรวจสอบ “การยืนยันข้อมูล” ในแต่ละขั้นตอน ได้ที่เมนู “การยืนยันข้อมูล”

คำอธิบาย “✓ ยืนยันแล้ว” หมายถึง สถานศึกษาบันทึกข้อมูลและได้ยืนยันข้อมูลแล้ว

“X ไม่ยืนยัน” หมายถึง สถานศึกษาบันทึกข้อมูลแล้ว แต่ยังไม่ได้นับข้อมูล



สํานักงาน  
ศึกษาธิการ  
(ใช้ระบบระบบเขต)  
(แก้ไขข้อมูลแล้ว)

หน้าหลัก  
แผนชั้นเรียนเต็มรูป  
แผนชั้นเรียนรายปี

การยืนยันข้อมูล

OBEC-EMIS

ตรวจสอบการยืนยันข้อมูล จำนวนโรงเรียน 105 แห่ง ยืนยันแล้ว 0 แห่ง คิดเป็น 0.00%

10 records per page

โรงเรียน	กำหนดขึ้นเรียน	กำหนดเป้าหมาย	แผนชั้นเรียนเต็มรูป	แผนชั้นเรียนรายปี
43020001 บ้านกุดบง	✓ ยืนยันแล้ว	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน
43020002 บ้านใหม่	✓ ยืนยันแล้ว	✓ ยืนยันแล้ว	✓ ยืนยันแล้ว	✓ ยืนยันแล้ว
43020003 บ้านมิตรลงวัง	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน
43020004 หนองบ้านนา-โนนสวรรค์	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน
43020005 บ้านโนนคาวี	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน
43020006 บ้านหนองกุง	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน
43020009 ดงนาคนจนโพธิ์พยอม	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน
43020010 บ้านวังเรียนหนองสามัคคี	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน

หากต้องการยกเลิกการยืนยันข้อมูล ให้คลิกที่ “✓ ยืนยันแล้ว” สถานะจะเปลี่ยนเป็น “X ไม่ยืนยัน” ทั้งนี้

## การรับรองแผนชั้นเรียน (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ แล้ว)

เมื่อแผนชั้นเรียนเต็มรูป / แผนชั้นเรียนรายปี ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ แล้ว สพท. สามารถ “รับรองแผนชั้นเรียนเต็มรูป และแผนชั้นเรียนรายปีได้”  
เมนู “การยืนยันข้อมูล”

**คำอธิบาย** “ไม่สามารถรับรองได้” หมายถึง สถานศึกษายังไม่ดำเนินการยืนยันข้อมูลแผนชั้นเรียน

“✓รับรองแล้ว” หมายถึง สพท. ได้รับรองแผนชั้นเรียนแล้ว

“X ยังไม่รับรอง” หมายถึง สพท. ยังไม่ได้รับรองแผนชั้นเรียน

### ตรวจสอบการยืนยันข้อมูล สพป.กรุงเทพมหานคร

ตรวจสอบการยืนยันข้อมูล จำนวนโรงเรียน 37 แห่ง ยืนยันแล้ว 0 แห่ง คิดเป็น 0.00%

10 records per page Search:

โรงเรียน	กำหนดชั้นเรียน	กำหนดเป้าหมาย	แผนชั้นเรียนเต็มรูป	แผนชั้นเรียนรายปี	เขตรับรอง	
					แผนเต็มรูป	แผนรายปี
10010001 วัดชนะสงคราม	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน	ไม่สามารถรับรองได้	ไม่สามารถรับรองได้
10010002 อนุบาลวัดปิ่นนาถ	✓ ยืนยันแล้ว	✓ ยืนยันแล้ว	✓ ยืนยันแล้ว	✓ ยืนยันแล้ว	✓ รับรองแล้ว	X ยังไม่รับรอง
10010003 พระตำหนักสวนกุหลาบ	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน	ไม่สามารถรับรองได้	ไม่สามารถรับรองได้
10010004 ราชวินิต	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน	ไม่สามารถรับรองได้	ไม่สามารถรับรองได้
10010005 ที่ตั้งกรีฑาพัฒนา(วัดโสมสกุ)ในพระราชูปถัมภ์	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน	ไม่สามารถรับรองได้	ไม่สามารถรับรองได้
10010006 วัดสัมพันธวงษ์	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน	X ไม่ยืนยัน	ไม่สามารถรับรองได้	ไม่สามารถรับรองได้




# การใช้งานระบบ ระดับสถานศึกษา



## การลงทะเบียน

- \*\* กำหนดให้ลงทะเบียนได้สถานศึกษาละไม่เกิน ๒ User
- ๑. กดปุ่ม “ลงทะเบียนเจ้าหน้าที่ โรงเรียน”

- ๒. เลือกสังกัดของท่าน โดยกดสัญลักษณ์เลื่อนลง


๓. เลือกชื่อโรงเรียนของท่านและกดปุ่มลงทะเบียนที่ไอคอน 

OBEC Class Plan						หน้าแรก
1001 สพป.กรุงเทพมหานคร						
10	records per page	Search:				
ที่	รหัสโรงเรียน	ชื่อโรงเรียน	เขตพื้นที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ลงทะเบียน	
1	10010001	วัดชนะสงคราม	1001 สพป.กรุงเทพมหานคร			
2	10010002	อนุบาลวัดปรีณายก	1001 สพป.กรุงเทพมหานคร			
3	10010003	พระตำหนักสวนกุหลาบ	1001 สพป.กรุงเทพมหานคร			
4	10010004	ราชวินิต	1001 สพป.กรุงเทพมหานคร			

๔. กรอกข้อมูลของท่านให้ครบถ้วน และกดปุ่ม “ลงทะเบียน”

OBEC Class Plan		หน้าแรก
ลงทะเบียนผู้รับผิดชอบ ระดับสถานศึกษา		
โรงเรียน:	วัดชนะสงคราม	
เขตพื้นที่:	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	
ชื่อ:	<input type="text"/>	*
นามสกุล:	<input type="text"/>	*
ตำแหน่ง:	<input type="text"/>	*
เลขประจำตัวประชาชน:	<input type="text"/>	*
โทรศัพท์มือถือ:	<input type="text"/>	*
โทรศัพท์ที่ทำงาน:	<input type="text"/>	*
อีเมล:	<input type="text"/>	*
<input type="button" value="ลงทะเบียน"/> <input type="button" value="กลับหน้าหลัก"/>		

๕. เมื่อบันทึกข้อมูลในระบบแล้ว โปรดรอเจ้าหน้าที่ สพท. อนุมัติผู้ใช้ในระบบ



บันทึกข้อมูลของท่านในระบบแล้ว  
โปรดรอเจ้าหน้าที่ของ สพท.อนุมัติผู้ใช้ในระบบ

Username และ Password คือ เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก



## การเข้าใช้งาน / สถานะการยืนยันข้อมูล

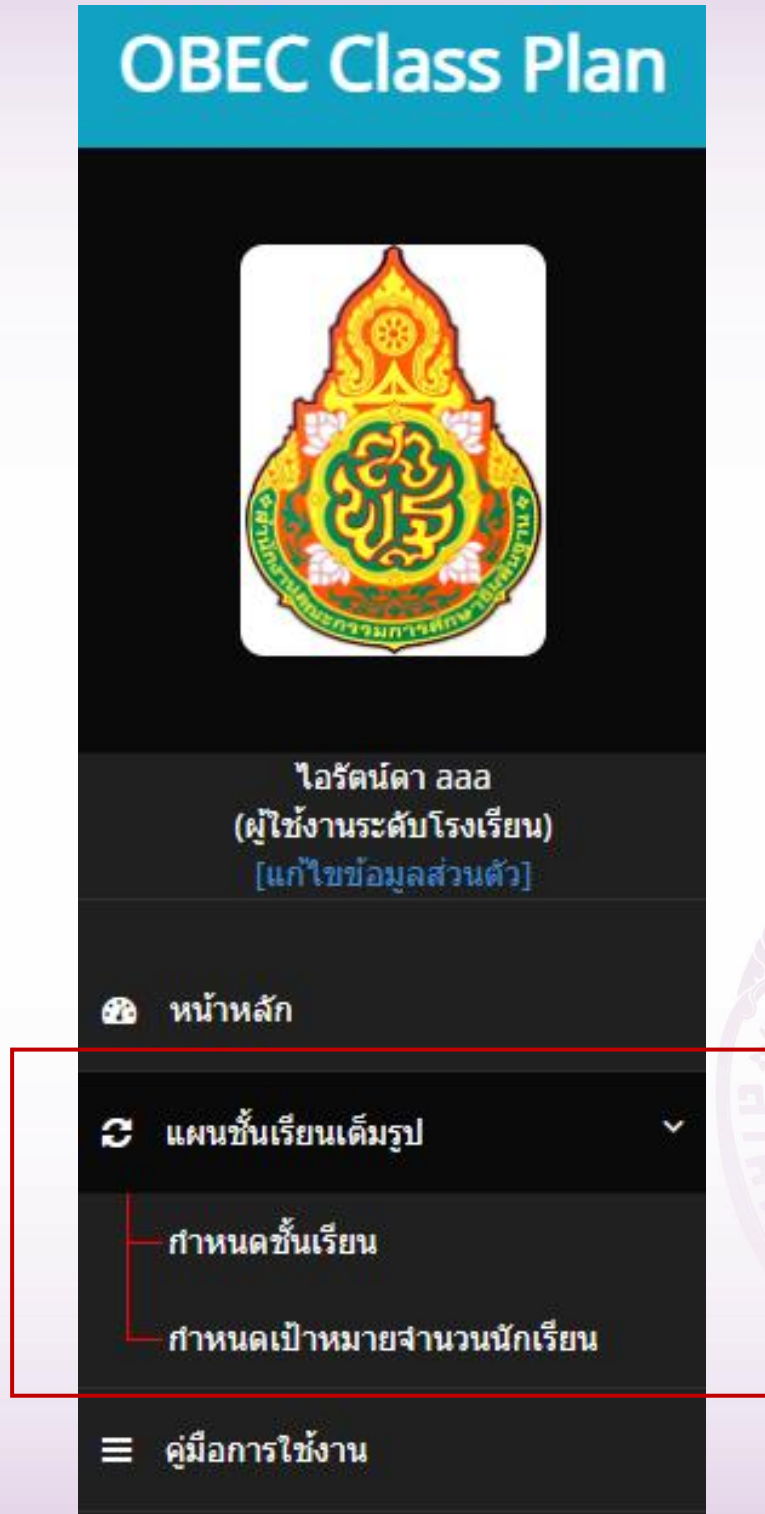
๑. กรอก Username และ Password ซึ่งเป็นเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก เพื่อเข้าสู่ระบบ

๒. สถานะการยืนยันข้อมูล

คำอธิบาย หากไอคอนสถานะยืนยันข้อมูล เป็น **สีเขียว** หมายถึง ยืนยันข้อมูลแล้ว  
เป็น **สีแดง** หมายถึง ยังไม่ได้ยืนยันข้อมูล

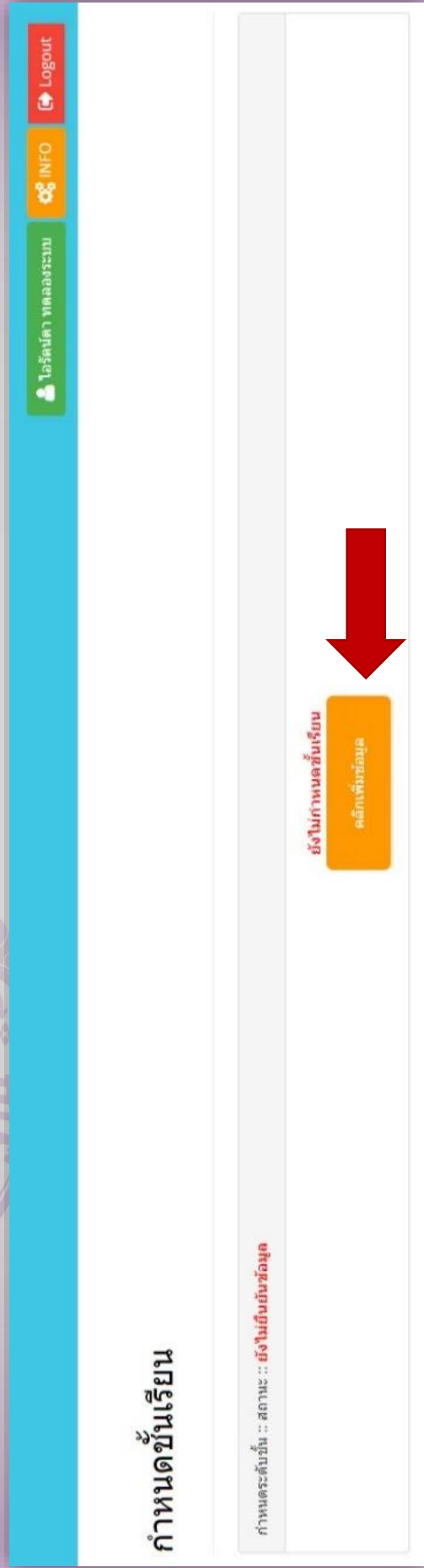
## การจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูป

เลือกเมนู “แผนชั้นเรียนเต็มรูป” ที่แถบเมนูซ้ายมือ



## การกำหนดชั้นเรียน

1. เริ่มต้นการกำหนดชั้นเรียน โดยกดปุ่ม “คลิกเพิ่มข้อมูล”



โรงเรียนตา มลลองธรรม

INFO

Logout

### กำหนดชั้นเรียน

กำหนดระดับชั้น :: สถานะ :: ยังไม่ยืนยันข้อมูล

ยังไม่ได้กำหนดชั้นเรียน

คลิกเพิ่มข้อมูล

๒. เลือกชั้นเรียน โดยคลิกที่กล่องสี่เหลี่ยมหน้าระดับชั้น ระบบจะขึ้นเครื่องหมาย  และกด “บันทึกข้อมูล” เมื่อเสร็จสิ้นระบบจะแจ้งเตือนว่า “บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว”

**กำหนดชั้นเรียน**

กำหนดระดับชั้น :: สถานะ :: **ยังไม่ยืนยันข้อมูล**

เลือกชั้นเรียนเฉพาะที่รับนักเรียนเข้าใหม่ เท่านั้น

กำหนดชั้นเรียนที่เปิดรับนักเรียนเข้าใหม่

ก่อนประถมศึกษา	<input type="checkbox"/> อนุบาล 1 (3รวม)
	<input checked="" type="checkbox"/> อนุบาล 2
ประถมศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> ประถมศึกษาปีที่ 1
	<input checked="" type="checkbox"/> มัธยมศึกษาปีที่ 1
มัธยมศึกษา	<input type="checkbox"/> มัธยมศึกษาปีที่ 4

\*\* ถ้ามีการยกเลิกชั้นเรียนที่กำหนดไว้ ระบบจะยกเลิกการยืนยันข้อมูลในระบบทั้งหมด

**กำหนดชั้นเรียน**

กำหนดระดับชั้น :: สถานะ :: **ยืนยันข้อมูล**

**บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว**

๓. เมื่อบันทึกข้อมูลเสร็จสิ้นแล้ว ให้กดปุ่ม “ประมวลผลและยืนยันข้อมูล” เมื่อเสร็จสิ้นระบบจะแจ้งเตือนว่า “ยืนยันข้อมูลเรียบร้อยแล้ว”

### กำหนดชั้นเรียน

กำหนดระดับชั้น :: สถานะ :: **ยัง** ในยืนยันข้อมูล

แก้ไขข้อมูล      **ประมวลผลและยืนยันข้อมูล**

เลือกชั้นเรียนเฉพาะที่รับนักเรียนเข้าใหม่ เท่านั้น

กำหนดชั้นเรียนที่เปิดรับนักเรียนเข้าใหม่

ก่อนประถมศึกษา	<input type="checkbox"/> อนุบาล 1 (3ขวบ)
	<input checked="" type="checkbox"/> อนุบาล 2
ประถมศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> ประถมศึกษาปีที่ 1
	<input checked="" type="checkbox"/> มัธยมศึกษาปีที่ 1
มัธยมศึกษา	<input type="checkbox"/> มัธยมศึกษาปีที่ 4

### กำหนดชั้นเรียน

กำหนดระดับชั้น :: สถานะ :: **เสร็จ** ในยืนยันข้อมูล

ยืนยันข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

๔. เมื่อยืนยันข้อมูลแล้ว หากต้องการยกเลิกให้ติดต่อเจ้าหน้าที่เขตพื้นที่การศึกษาของท่าน

## กำหนดชั้นเรียน

กำหนดระดับชั้น :: สถานะ :: ยืนยันข้อมูลแล้ว (ต้องการยกเลิกให้ติดต่อเจ้าหน้าที่ เขตพื้นที่การศึกษา)

เลือกชั้นเรียนเฉพาะที่รับนักเรียนเข้าใหม่ เท่านั้น

กำหนดชั้นเรียนที่เปิดรับนักเรียนเข้าใหม่

อนุบาล 1 (3ขวบ)

อนุบาล 2

ประถมศึกษาปีที่ 1

มัธยมศึกษาปีที่ 1

มัธยมศึกษาปีที่ 4

ก่อนประถมศึกษา

ประถมศึกษา

มัธยมศึกษา

## การกำหนดเป้าหมายจำนวนนักเรียนในพื้นที่บริการที่จะเข้าเรียน

- เริ่มต้นการกำหนดเป้าหมายจำนวนนักเรียนในพื้นที่บริการที่จะเข้าเรียน โดยกดปุ่ม “แก้ไขข้อมูล”

เป้าหมายจำนวนนักเรียนในพื้นที่บริการที่จะเข้าเรียน ปีการศึกษา 2565-2569

**ชื่อสถานศึกษา :** โรงเรียนบ้านใหม่ **สังกัด :** สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ท้องถิ่น เขต 2  
 ตารางเป้าหมายจำนวนนักเรียนในพื้นที่บริการที่จะเข้าเรียน :: สถานะ ::

คลิกเพื่อดูข้อมูลโดยละเอียด: [คลิกเพื่อดูข้อมูลโดยละเอียด](#)

ปีการศึกษา	แฉง/ตำบล เขต/ตำบล	เป้าหมายจำนวนนักเรียนในพื้นที่บริการที่จะเข้าเรียน		
		อนุภาค 1 กรณีโรงเรียนมีครูสอนภาษา 1 (3 ปีบริบูรณ์) (คน)	อนุภาค 2 กรณีโรงเรียนไม่มีครูสอนภาษา 1 (4 ปีบริบูรณ์) (คน)	พื้นที่บริการที่จะเข้าเรียน
2565	รวมทั้งหมดทั้งบริการ			
1	บ้านใหม่ หมู่ 3 กลุ่ม โรงเรียน ท้องถิ่น	0	0	0
2	บ้านใหม่เขตของ หมู่ 1-4 กลุ่ม โรงเรียน ท้องถิ่น	0	0	0
2566	รวมทั้งหมดทั้งบริการ			
1	บ้านใหม่ หมู่ 3 กลุ่ม โรงเรียน ท้องถิ่น	0	0	0
2	บ้านใหม่เขตของ หมู่ 1-4 กลุ่ม โรงเรียน ท้องถิ่น	0	0	0
2567	รวมทั้งหมดทั้งบริการ			
1	บ้านใหม่ หมู่ 3 กลุ่ม โรงเรียน ท้องถิ่น	0	0	0
2	บ้านใหม่เขตของ หมู่ 1-4 กลุ่ม โรงเรียน ท้องถิ่น	0	0	0
2568	รวมทั้งหมดทั้งบริการ			
1	บ้านใหม่ หมู่ 3 กลุ่ม โรงเรียน ท้องถิ่น	0	0	0
2	บ้านใหม่เขตของ หมู่ 1-4 กลุ่ม โรงเรียน ท้องถิ่น	0	0	0
2569	รวมทั้งหมดทั้งบริการ			
1	บ้านใหม่ หมู่ 3 กลุ่ม โรงเรียน ท้องถิ่น	0	0	0
2	บ้านใหม่เขตของ หมู่ 1-4 กลุ่ม โรงเรียน ท้องถิ่น	0	0	0
*	รวมทั้งหมดทั้งบริการ			

แก้ไขข้อมูล

๒. เลือกปีการศึกษาที่ต้องการเพิ่มข้อมูล \*\*\* ทั้งนี้ต้องทำให้ครบทุกปีการศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙)

แก้ไข เป็นหมายเหตุจำนวนนักเรียนในชั้นเรียนที่จะเข้าเรียน ปีการศึกษา 2565-2569

ชื่อสถานศึกษา : โรงเรียนบ้านใหม่      สังกัด : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยองศึกษาเขต 2  
 ตารางเป็นหมายเหตุจำนวนนักเรียนในชั้นเรียนที่จะเข้าเรียน : สถานะ :

ต้องทำโดยทุกปีการศึกษา ถ้าขอยกเลิก ปีต่อ 5 ปีการศึกษา จะไม่สามารถยกเลิกข้อมูลได้

2565	เลือกปีการศึกษา
2565	ปีการศึกษา
2566	
2567	
2568	
2569	

บันทึก

๓. กรอกข้อมูลเป้าหมายจำนวนนักเรียนในพื้นที่บริการที่จะเข้าเรียน และกดปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

แก้ไข เป็นหมายเหตุจำนวนนักเรียนในชั้นเรียนที่จะเข้าเรียน ปีการศึกษา 2565-2569

ชื่อสถานศึกษา : โรงเรียนบ้านใหม่      สังกัด : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยองศึกษาเขต 2  
 ตารางเป็นหมายเหตุจำนวนนักเรียนในชั้นเรียนที่จะเข้าเรียน : สถานะ : 6 จำนวนนักเรียน 60 จำนวนของโรงเรียนที่เลือกข้อมูล

โปรดกรอกข้อมูลนักเรียนที่เลือก

เลือกปีการศึกษา

เป้าหมายจำนวนนักเรียนในชั้นเรียนที่จะเข้าเรียน

อเนกประสงค์	อเนกประสงค์	อเนกประสงค์	อเนกประสงค์	อเนกประสงค์
อเนกประสงค์	อเนกประสงค์	อเนกประสงค์	อเนกประสงค์	อเนกประสงค์
อเนกประสงค์ 1 (3 ปีบริบูรณ์)	อเนกประสงค์ 1 (4 ปีบริบูรณ์)	อเนกประสงค์ 1 (5 ปีบริบูรณ์)	อเนกประสงค์ 1 (6 ปีบริบูรณ์)	อเนกประสงค์ 1 (7 ปีบริบูรณ์)
0	40	0	0	0
0	0	0	0	0

บันทึก

บันทึกข้อมูล



๔. บันทึกข้อมูลเสร็จสิ้นแล้ว ให้กดปุ่ม “ประมวลผลและยืนยันข้อมูล” หากต้องการแก้ไขข้อมูล ให้กดปุ่ม “แก้ไขข้อมูล”

**ชื่อสถานศึกษา : โรงเรียนบ้านใหม่**    **สังกัด : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2**

ตารางเป้าหมายจำนวนนักเรียนในชั้นเรียนที่จะเข้ารับ : สถานะ : **กำลังมีนักเรียนอยู่**    **ก่อนประมวลผลจะยืนยันข้อมูล**



เป้าหมายจำนวนนักเรียนในชั้นเรียนที่จะเข้ารับ

ปีการศึกษา	ช่วง/จำนวน ชั้น/อัตรา	อนุบาล 1		กรณีโรงเรียนไม่ได้เปิดรับอนุบาล 1 (3 ปีบริบูรณ์/คน)	กรณีโรงเรียนไม่ได้เปิดรับอนุบาล 1 (4 ปีบริบูรณ์/คน)	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 (คน)	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 (คน)	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 (คน)
		กรณีโรงเรียนเปิดรับอนุบาล 1 (3 ปีบริบูรณ์/คน)	อนุบาล 2					
2565	รวมทั้งที่เพิ่มบริการ	0	29			40	21	0
1	บ้านใหม่ หมู่ 3 กลุ่ม โทษสิทธิ์ หนองคาย	0	20			40	20	0
2	บ้านใหม่ทรายทอง หมู่ 14 กลุ่ม โทษสิทธิ์ หนองคาย	0	9			0	1	0
2566	รวมทั้งที่เพิ่มบริการ	0	31			41	41	0
1	บ้านใหม่ หมู่ 3 กลุ่ม โทษสิทธิ์ หนองคาย	0	30			20	30	0
2	บ้านใหม่ทรายทอง หมู่ 14 กลุ่ม โทษสิทธิ์ หนองคาย	0	1			21	11	0
2567	รวมทั้งที่เพิ่มบริการ	0	20			20	20	0
1	บ้านใหม่ หมู่ 3 กลุ่ม โทษสิทธิ์ หนองคาย	0	20			20	20	0
2	บ้านใหม่ทรายทอง หมู่ 14 กลุ่ม โทษสิทธิ์ หนองคาย	0	0			0	0	0
2568	รวมทั้งที่เพิ่มบริการ	0	20			20	20	0
1	บ้านใหม่ หมู่ 3 กลุ่ม โทษสิทธิ์ หนองคาย	0	10			10	10	0
2	บ้านใหม่ทรายทอง หมู่ 14 กลุ่ม โทษสิทธิ์ หนองคาย	0	10			10	10	0
2569	รวมทั้งที่เพิ่มบริการ	0	20			20	20	0
1	บ้านใหม่ หมู่ 3 กลุ่ม โทษสิทธิ์ หนองคาย	0	10			10	10	0
2	บ้านใหม่ทรายทอง หมู่ 14 กลุ่ม โทษสิทธิ์ หนองคาย	0	10			10	10	0
*	รวมทั้งสิ้นที่เพิ่มบริการ	0	120			141	122	0



หากต้องการแก้ไขข้อมูล ให้กดปุ่ม “แก้ไขข้อมูล”

๔. เมื่อยืนยันข้อมูลแล้ว หากต้องการยกเลิกให้ติดต่อเจ้าหน้าที่เขตพื้นที่การศึกษาของท่าน

เป้าหมายจำนวนนักเรียนในพื้นที่บริการที่จะเข้าเรียน ปีการศึกษา 2565-2569

ชื่อสถานศึกษา : โรงเรียนบ้านใหม่

สังกัด : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2

ตารางเป้าหมายจำนวนนักเรียนในพื้นที่บริการที่จะเข้าเรียน :: สถานะ ::  ยืนยันข้อมูลแล้ว

\*\* ถ้าต้องการยกเลิกการยืนยัน แจ้งเจ้าหน้าที่ของเขตพื้นที่การศึกษาของท่าน \*\*

ปีการศึกษา	แสาข/สาขาม เดิม/ส่วนต่อ	เป้าหมายจำนวนนักเรียนในพื้นที่บริการที่จะเข้าเรียน					
		ศูนย์โรงเรียนที่ได้รับอนุญาต 1 (3 ปีบริบูรณ์/คน)	ศูนย์โรงเรียนที่ได้รับอนุญาต 1 (4 ปีบริบูรณ์/คน)	ศูนย์โรงเรียนที่ได้รับอนุญาต 1 (คน)	ศูนย์โรงเรียนที่ได้รับอนุญาต 1 (คน)	ศูนย์โรงเรียนที่ได้รับอนุญาต 1 (คน)	ศูนย์โรงเรียนที่ได้รับอนุญาต 1 (คน)
2565	รวมทั้งพื้นที่บริการ	0	29	40	21	0	
1	บ้านใหม่ หมู่ 3 กลุ่ม โหนดสีผึ้ง หนองคาย	0	20	40	20	0	
2	บ้านใหม่ทรายทอง หมู่ 14 กลุ่ม โหนดสีผึ้ง หนองคาย	0	9	0	1	0	
2566	รวมทั้งพื้นที่บริการ	0	31	41	41	0	
1	บ้านใหม่ หมู่ 3 กลุ่ม โหนดสีผึ้ง หนองคาย	0	30	20	30	0	
2	บ้านใหม่ทรายทอง หมู่ 14 กลุ่ม โหนดสีผึ้ง หนองคาย	0	1	21	11	0	
2567	รวมทั้งพื้นที่บริการ	0	20	20	20	0	
1	บ้านใหม่ หมู่ 3 กลุ่ม โหนดสีผึ้ง หนองคาย	0	20	20	20	0	
2	บ้านใหม่ทรายทอง หมู่ 14 กลุ่ม โหนดสีผึ้ง หนองคาย	0	0	0	0	0	
2568	รวมทั้งพื้นที่บริการ	0	20	20	20	0	
1	บ้านใหม่ หมู่ 3 กลุ่ม โหนดสีผึ้ง หนองคาย	0	10	10	10	0	
2	บ้านใหม่ทรายทอง หมู่ 14 กลุ่ม โหนดสีผึ้ง หนองคาย	0	10	10	10	0	
2569	รวมทั้งพื้นที่บริการ	0	20	20	20	0	
1	บ้านใหม่ หมู่ 3 กลุ่ม โหนดสีผึ้ง หนองคาย	0	10	10	10	0	
2	บ้านใหม่ทรายทอง หมู่ 14 กลุ่ม โหนดสีผึ้ง หนองคาย	0	10	10	10	0	
*	รวมทั้งพื้นที่บริการ	0	120	141	122	0	

## การกำหนดแผนชั้นเรียนเต็มรูป

- ระบบจะดึงข้อมูลในส่วนต่าง ๆ มาจากระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ระบบจัดเก็บข้อมูลสิ่งก่อสร้าง (B-OBEC) และเป้าหมายจำนวนนักเรียนที่จะเข้าเรียนเมื่อตรวจสอบข้อมูลแล้ว กดปุ่ม “กดประมวลผลและยืนยันข้อมูล”  
\*\*\* ทั้งนี้ หากต้องการแก้ไขข้อมูล สามารถแก้ไขได้เฉพาะเป้าหมายจำนวนนักเรียนที่จะเข้าเรียนเท่านั้น เนื่องจากระดับชั้นอื่นๆ เป็นข้อมูลที่เคลื่อนจากจำนวนนักเรียนจริงในปีการศึกษาปัจจุบันจากระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC)

### แผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2565-2569

ชื่อสถานศึกษา : โรงเรียนบ้านใหม่ **สังกัด : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2**

ตารางแสดงแผนชั้นเรียนเต็มรูป : สถานะ : **ดำเนินการยืนยันข้อมูล**

กลับไปตรวจสอบและยืนยันข้อมูล

ชั้นปฏิบัติการ (เขต/ตำบล/แขวง/ตำบล)	พื้นที่(ไร่-งาน-ตารางวา)	แผนชั้นเรียนรายปี มีอนหลัง 3 ปีการศึกษา (DMC)										เป้าหมายจำนวนนักเรียนของแผนเต็มรูป ระยะ 5 ปีการศึกษา											
		ปี.1		ปี.2		ปี.3		ปี.4		ปี.5		ปี.6		ปี.1		ปี.2		ปี.3		รวม			
		ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน
1. หมู่ 3 ต. กุดหวง	3-2-40.0	9	40	1	5	1	9	1	13	1	11	1	11	1	21	0	0	0	0	0	0	9	146
2. หมู่ 14 ต. กุดหวง	2-3-0.0	9	41	1	40	1	5	1	9	1	13	1	11	2	41	1	21	0	0	0	13	241	
			20	2	41	1	40	1	5	1	9	1	13	1	20	2	41	1	21	0	14	261	
			20	1	20	1	40	1	40	1	5	1	9	1	20	1	20	1	20	2	41	13	256
			20	1	20	1	41	1	41	1	40	1	5	1	20	1	20	1	20	1	20	12	246

๒. เมื่อมีข้อมูลแล้ว หากต้องการยกเลิกการยืนยันข้อมูลให้ติดต่อเจ้าหน้าที่เขตพื้นที่การศึกษาของท่าน

**ข้อมูลสถานศึกษา : โรงเรียนบ้านใหม่ สังกัด : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2**

ตารางแสดงแผนชั้นเรียนเต็มรูปแบบ : ยืนยันข้อมูลแล้ว (ต้องการแก้ไขข้อมูลจำนวนที่ สอน, เพิ่มยกเลิกการยืนยันข้อมูล)

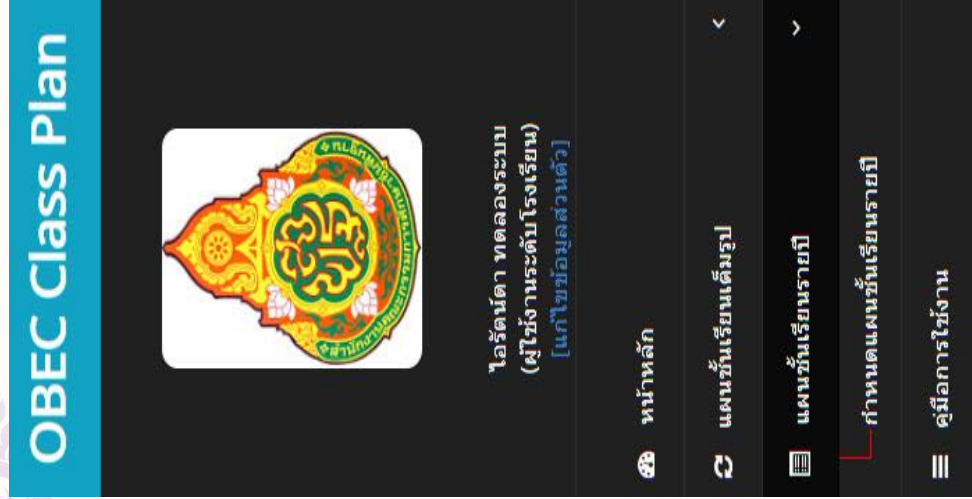
พื้นที่บริการ (เขต/อำเภอ/แขวง/ตำบล)	พื้นที่(ไร่-งาน-ตารางวา)	จำนวนห้องเรียนในอาคารเรียน (B-OBEC)	แผนชั้นเรียนรายปี ย้อนหลัง 3 ปีการศึกษา (DMC)						เป้าหมายจำนวนนักเรียนของแผนชั้นเรียน ระยะ 5 ปีการศึกษา						วิเคราะห์แผนชั้นเรียนเต็มรูปแบบ			
			2562		2563		2564		อ.1/อ.2		ป.1		ม.1			ม.4		ขนาด (ห้องเรียน)
			ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน		ห้อง	คน	
1. หมู่ 3 ต. กุดบง	3-2-40.0	9	8	71	8	69	8	66	2	31	2	41	0	0	0	0	16	2-2/2-2-2/2-2-2
2. หมู่ 14 ต. กุดบง	2-3-0.0																	

**แผนชั้นเรียนรายปี ระยะ 5 ปีการศึกษา**

ปีการศึกษา	อ.2		อ.3		ป.1		ป.2		ป.3		ป.4		ป.5		ป.6		รวม	
	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน
2565	1	29	1	6	1	40	1	5	1	9	1	13	1	11	1	11	8	124
2566	2	31	1	29	2	41	1	40	1	5	1	9	1	13	1	11	10	179
2567	1	20	2	31	1	20	2	41	1	40	1	5	1	9	1	13	10	179
2568	1	20	1	20	1	20	1	20	2	41	1	40	1	5	1	9	9	175
2569	1	20	1	20	1	20	1	20	1	20	2	41	1	40	1	5	9	186

## การจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี

๑. เลือกรูปแบบ “แผนชั้นเรียนรายปี” ที่แถบเมนูซ้ายมือ



## การกำหนดแผนชั้นเรียนรายปี

๒. แผนชั้นเรียนรายปี ในแต่ละปีการศึกษา จะดึงข้อมูลมาจากแผนชั้นเรียนเต็มรูป ระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) หากสถานศึกษาตรวจสอบข้อมูลแล้ว ไม่มีส่วนใดที่ต้องการแก้ไข ให้กดปุ่ม “ยืนยันข้อมูล” หากต้องการแก้ไขข้อมูล ให้กดปุ่ม “แก้ไข”

ชื่อสถานศึกษา : โรงเรียนอนุบาลวัดปิ่นทูลสถิต : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยองศึกษาระยอง

โรงเรียนอนุบาลวัดปิ่นทูล	แผนชั้นเรียนรายปี ปีการศึกษา 2565															
	อน.1 (คน/ห้อง)	อน.2 (คน/ห้อง)	อน.3 (คน/ห้อง)	ป.1 (คน/ห้อง)	ป.2 (คน/ห้อง)	ป.3 (คน/ห้อง)	ป.4 (คน/ห้อง)	ป.5 (คน/ห้อง)	ป.6 (คน/ห้อง)	ม.1 (คน/ห้อง)	ม.2 (คน/ห้อง)	ม.3 (คน/ห้อง)	ม.4 (คน/ห้อง)	ม.5 (คน/ห้อง)	ม.6 (คน/ห้อง)	รวม
นักเรียน(คน)	0	50	46	40	38	47	47	53	52	0	0	0	0	0	0	373
ห้องเรียน(ห้อง)	0	2	2	1	2	2	2	2	2	0	0	0	0	0	0	15

ยืนยันข้อมูล

แก้ไข

กรณีแก้ไขข้อมูล ให้กรอกจำนวนนักเรียนในตารางแผนชั้นเรียนรายปีให้ถูกต้อง \*\*\* ทั้งนี้ จำนวนรวมของห้องเรียน ต้องไม่เกินขนาดของแผนชั้นเรียนเต็มรูปที่ได้กำหนดไว้  
เมื่อแก้ไขข้อมูลในตารางแผนชั้นเรียนรายปีเสร็จสิ้นแล้ว ให้กดปุ่ม “บันทึก” เมื่อเสร็จสิ้นระบบจะแจ้งเตือนว่า “บันทึกสำเร็จ”

ชื่อสถานศึกษา : โรงเรียนบ้านโนนสังข์คี : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2

แผนชั้นเรียนรายปี ปีการศึกษา 2565

โรงเรียนบ้านใหม่	อบ.1 (คน)	อบ.2 (คน)	อบ.3 (คน)	ป.1 (คน)	ป.2 (คน)	ป.3 (คน)	ป.4 (คน)	ป.5 (คน)	ป.6 (คน)	ม.1 (คน)	ม.2 (คน)	ม.3 (คน)	ม.4 (คน)	ม.5 (คน)	ม.6 (คน)	รวม
จำนวนนักเรียน	0	40	40	81	42	9	13	11	11	0	0	0	0	0	0	247
จำนวนห้องเรียน	0	2	2	3	2	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	13

บันทึก

ชื่อสถานศึกษา : โรงเรียนบ้านโนนสังข์คี : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2

แผนชั้นเรียนรายปี ปีการศึกษา 2565

โรงเรียนบ้านใหม่	อบ.1 (คน)	อบ.2 (คน)	อบ.3 (คน)	ป.1 (คน)	ป.2 (คน)	ป.3 (คน)	ป.4 (คน)	ป.5 (คน)	ป.6 (คน)	ม.1 (คน)	ม.2 (คน)	ม.3 (คน)	ม.4 (คน)	ม.5 (คน)	ม.6 (คน)	รวม
จำนวนนักเรียน	0	40	40	81	42	9	13	11	11	0	0	0	0	0	0	247
จำนวนห้องเรียน	0	2	2	3	2	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	13

บันทึกข้อมูล

บันทึกสำเร็จ

OK

๓. บันทึกข้อมูลเสร็จสิ้นแล้ว ให้กดปุ่ม “ยืนยันข้อมูล” เมื่อเสร็จสิ้นระบบจะแจ้งเตือนว่า “ยืนยันข้อมูลเรียบร้อยแล้ว”

ชื่อสถานศึกษา : โรงเรียนบ้านโพนสังข์โคก : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2

แผนชั้นเรียนรายปี ปีการศึกษา 2565

โรงเรียนบ้านโพน	อบ.1 (คน)	อบ.2 (คน)	อบ.3 (คน)	ป.1 (คน)	ป.2 (คน)	ป.3 (คน)	ป.4 (คน)	ป.5 (คน)	ป.6 (คน)	ม.1 (คน)	ม.2 (คน)	ม.3 (คน)	ม.4 (คน)	ม.5 (คน)	ม.6 (คน)	รวม
จำนวนนักเรียน	0	40	40	81	42	9	13	11	11	0	0	0	0	0	0	247
จำนวนห้องเรียน	0	2	2	3	2	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	13

ยืนยันข้อมูล

✔

ยืนยันข้อมูลเรียบร้อยแล้ว..



๔. หากจำนวนรวมของห้องเรียน **เกิน** ขนาดของแผนชั้นเรียนเต็มรูปที่ได้กำหนดไว้ ระบบจะแจ้งเตือนว่า “บันทึกไม่สำเร็จ ห้องเรียนแผนชั้นเรียนรายปีต้องไม่เกินห้องเรียนในแผนชั้นเรียนเต็มรูป (จำนวนห้อง)”

**\*\*\*ทั้งนี้ หากต้องการปรับขนาดของแผนชั้นเรียนเต็มรูป ซึ่งต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพิจารณาแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา โปรดติดต่อไปยังกลุ่มวิจัยและพัฒนานโยบาย สำนักงานนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพฐ. โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๕๕๓๐**

ชื่อสถานศึกษา : โรงเรียนบ้านโนนสังข์ผด : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2



บันทึกไม่สำเร็จ!! ห้องเรียนแผน  
รายปีต้องไม่เกินห้องเรียนในแผน  
เต็มรูป ( . ห้อง)

# ภาคผนวก





คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่ ๙๖๔/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนชั้นเรียนรายปีและแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษา ระยะ ๕ ปี  
(ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดจัดทำแผนชั้นเรียนรายปีและแผนชั้นเรียนเต็มรูป เพื่อแสดงให้เห็นถึงจำนวนห้องเรียนรวมสูงสุดของสถานศึกษา และจำนวนนักเรียนทั้งหมดที่คาดคะเนจากจำนวนนักเรียนที่จะเข้าเรียนในแต่ละปีการศึกษา ทำให้การกำหนดเป้าหมายในการรับนักเรียนในปีนั้น ๆ มีความเหมาะสม และใช้เป็นกรอบในการจัดตั้งงบประมาณเกี่ยวกับอาคารเรียนและอาคารประกอบ

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการศึกษาภายใต้สภาพเศรษฐกิจและสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงและภายใต้ทรัพยากรที่มีอย่างจำกัด จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งที่สถานศึกษาทุกแห่งต้องจัดทำแผนชั้นเรียนรายปีและแผนชั้นเรียนเต็มรูป และเพื่อให้การดำเนินการเกิดประสิทธิภาพ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนชั้นเรียนรายปีและแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษา ระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) ดังต่อไปนี้

ที่ปรึกษา

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| ๑. นายอัมพร พินะสา           | เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน        |
| ๒. นายสนธิ แยมเกษร           | รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน     |
| ๓. นายกวินทร์เกียรติ นนธ์พละ | รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน     |
| ๔. นายนิพนธ์ ก้องเวหา        | ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน |

คณะทำงานจัดทำแผนชั้นเรียนรายปีและแผนชั้นเรียนเต็มรูป

- |  |                   |
|--|-------------------|
| ๑. ว่าที่ ร.ต. ธนู วงษ์จินดา<br>รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน                        | ประธานคณะทำงาน    |
| ๒. นายสุรศักดิ์ อินศรีไกร<br>ที่ปรึกษาด้านนโยบายและแผน   | รองประธานคณะทำงาน |
| ๓. นายพิเชษฐ์ วันทอง<br>ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>ประถมศึกษากรุงเทพมหานคร         | คณะทำงาน          |
| ๔. นายสมใจ วิเศษทักษิณ<br>ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ | คณะทำงาน          |
| ๕. นายสุชาติ กลัดสุข<br>ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒   | คณะทำงาน          |
| ๖. นายไพฑูรย์ จารุสาร<br>ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกรมมัธยมศึกษาตอนปลาย                           | คณะทำงาน          |

/ศ. นายภูมิ...

๗. นายภูมิ พระรักษา  
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ประถมศึกษาสุมทรปราการ เขต ๑  
คณะทำงาน
๘. นายศรายุทธ ธิศรีชัย  
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑  
คณะทำงาน
๙. นางพรพิมล ชินภักดี  
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี  
คณะทำงาน
๑๐. นายประทีป หมื่นขำ  
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑  
คณะทำงาน
๑๑. นายขจิตพันธ์ สุวรรณสิริภักดี  
ผู้อำนวยการโรงเรียนศึกษานารี  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑  
คณะทำงาน
๑๒. นายวิธาน พรหมสินธุ์ศักดิ์  
ผู้อำนวยการโรงเรียนรัตนโกสินทร์สมโภชบางขุนเทียน  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑  
คณะทำงาน
๑๓. นายประวัตติ สุทธิประภา  
ผู้อำนวยการโรงเรียนหอวัง  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒  
คณะทำงาน
๑๔. นายสมพร สังวาระ  
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒  
คณะทำงาน
๑๕. นางสาวพีรานุช ไชยพิเดช  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร  
คณะทำงาน
๑๖. ว่าที่ร้อยตรีเริงฤทธิ์ ผดุงพันธ์  
ผู้อำนวยการโรงเรียนธรรมศาสตร์คลองหลวงวิทยาคม  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี  
คณะทำงาน
๑๗. นายอธิปย์ อู่แก้ว  
ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี  
คณะทำงาน
๑๘. นายสมร ปาโท  
ผู้อำนวยการโรงเรียนจุฬารัตนราชวิทยาลัย ปทุมธานี  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี  
คณะทำงาน
๑๙. นายเกษมศักดิ์ ฝ่องลา  
ผู้อำนวยการโรงเรียนทมนางามวิทยาคม  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี  
คณะทำงาน

๒๐. นายกิตติศักดิ์...

๒๐. นายกิตติศักดิ์ กาญจนครุฑ  
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสน  
(สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร
๒๑. นางสุรรัตน์ ต.สุวรรณ  
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา  
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒๒. นางเบญจวรรณ ดวงใจ  
ผู้อำนวยการกลุ่มงบประมาณ ๑  
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒๓. นางสาวปรานอม นงรัตน์  
นักวิชาการศึกษานำวิทยากรพิเศษ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๑
๒๔. นางวรลักษณ์ แสงดวง  
นักวิชาการศึกษานำวิทยากร  
สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาแพร่
๒๕. นางสาวเพ็ญศรี ลิ้มสุวรรณกุล  
นักวิชาการศึกษานำวิทยากร  
สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี
๒๕. นางเกษแก้ว ชื่นรุ่ง  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ  
สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒
๒๗. นายอัครเดช สีมพลกุล  
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ  
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒๘. นายสุรินทร์ สว่างอารมณ์  
ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒๙. นางสาวนุศรา ประสงค์ยิ่ง  
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มวิจัยและพัฒนานโยบาย  
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓๐. นายชุมพล วงศ์เจริญวิวัฒน์  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ  
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓๑. นางสาวณัฐธิดา มีจันทร์  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ  
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน

/๓๒. นางสาวไอรัดดา...

- |  |                                 |
|--|---------------------------------|
| ๓๒. นางสาวไอรัดน์ดา ศิลาโรจนสมบัติ<br>นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ<br>สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน | คณะทำงาน<br>และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓๓. นางจรีนทร พุ่มพวง<br>เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน<br>สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน                       | คณะทำงาน<br>และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓๔. นางสาวสุนิสา ขำทัศน์<br>พนักงานธุรการ<br>สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                | คณะทำงาน<br>และผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะทำงาน มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำกรอบแนวทางการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปีและแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระยะ ๕ ปีการศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙)
๒. จัดทำกรอบแนวทางในการจัดเก็บข้อมูลแผนชั้นเรียนรายปีและแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษาร่วมกับคณะทำงานจัดทำระบบจัดเก็บข้อมูล
๓. ชี้แจงสร้างความเข้าใจแก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในการจัดทำข้อมูลแผนชั้นเรียนรายปีและแผนชั้นเรียนเต็มรูป
๔. สรุปและรายงานผลการจัดทำข้อมูลแผนชั้นเรียนรายปีและแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษาในภาพรวมทั้งประเทศ

**คณะทำงานจัดทำระบบจัดเก็บข้อมูลแผนชั้นเรียนรายปีและแผนชั้นเรียนเต็มรูป**

- |   |                   |
|---|-------------------|
| ๑. ว่าที่ ร.ต. ธนู วงษ์จินดา<br>รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน   | ประธานคณะทำงาน    |
| ๒. นายสุรศักดิ์ อินศรีไกร<br>ที่ปรึกษาด้านนโยบายและแผน<br>สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน   | รองประธานคณะทำงาน |
| ๓. นายวิทยา ทศมี<br>รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>ประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒   | คณะทำงาน          |
| ๔. นายสัมพันธ์ พันธุ์พิมพ์<br>ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล<br>เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ | คณะทำงาน          |
| ๕. นายศุภศิษย์ พิทยศักดิ์<br>ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล<br>เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓  | คณะทำงาน          |
| ๖. นายนพดล เสนาอาจ<br>ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒   | คณะทำงาน          |

/ศ. นายอภิทร...

- |  |                                 |
|--|---------------------------------|
| ๗. นายอภิศร ทิพเสนา<br>ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนสวรรค์<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒             | คณะทำงาน                        |
| ๘. นายไพบูลย์ โสภากุล<br>ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาทับไฮ<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒             | คณะทำงาน                        |
| ๙. นายสุพรม ทาภา<br>รองผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๑๔<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒      | คณะทำงาน                        |
| ๑๐. นายกิตติพงษ์ บุชากุล<br>ครูโรงเรียนหมู่บ้านตัวอย่าง<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒             | คณะทำงาน                        |
| ๑๑. นายธวัชชัย ธรรมขันธุ์<br>ครูโรงเรียนบ้านแบง<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒                     | คณะทำงาน                        |
| ๑๒. นายวรินทร์พงษ์ สุวรรณไตร<br>ครูโรงเรียนบ้านโคกกลาง<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒              | คณะทำงาน                        |
| ๑๓. นายเอกลักษณ์ ทิมทอง<br>ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาระบบข้อมูลทางการศึกษา<br>สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน            | คณะทำงาน                        |
| ๑๔. นายฤชณฤกษ์ กลิ่นเพย<br>นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ<br>สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน                       | คณะทำงาน                        |
| ๑๕. นายสุรินทร์ สว่างอารมณ์<br>ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน   | คณะทำงาน<br>และเลขานุการ        |
| ๑๖. นางสาวนุศรา ประสงค์ยิ่ง<br>ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มวิจัยและพัฒนานโยบาย<br>สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน | คณะทำงาน<br>และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๗. นายชุมพล วงศ์เจริญวิวัฒน์<br>นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ<br>สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน                | คณะทำงาน<br>และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๘. นางสาวณัฐธีรา มีจันทร์<br>นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ<br>สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน                 | คณะทำงาน<br>และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๙. นางสาวไอรัดน์ดา ศิลารोजनाสมบัติ<br>นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ<br>สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน        | คณะทำงาน<br>และผู้ช่วยเลขานุการ |


/๒๐. นางจรินทร์...

๒๐. นางจรินทร์ พุ่มพวง  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
คณะทำงาน  
และผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑. นางสาวสุนิสา ขำทัศน์  
พนักงานธุรการ  
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
คณะทำงาน  
และผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะทำงาน มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำระบบจัดเก็บข้อมูลแผนชั้นเรียนรายปีและแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษา อย่างเป็นระบบ สืบค้นง่ายและรายงานผลอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ แทนการจัดเก็บเป็นเอกสาร
๒. ชี้แจงและสร้างความเข้าใจแก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในการใช้ระบบจัดเก็บข้อมูลแผนชั้นเรียนรายปีและแผนชั้นเรียนเต็มรูป พร้อมทั้งให้คำปรึกษา แนะนำและช่วยเหลือระหว่างดำเนินงาน
๓. ร่วมสรุปผลข้อมูลการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปีและแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษา ร่วมกับคณะทำงานจัดทำแผนชั้นเรียนรายปีและแผนชั้นเรียนเต็มรูป เพื่อรายงานผลในภาพรวมทั้งประเทศ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ว่าที่ ร.ต.   
(ธน วงษ์จินดา)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติราชการแทน  
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน





คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่ ๑๘๗๙ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำระบบจัดเก็บข้อมูลแผนชั้นเรียนรายปีและแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษา  
ระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (เพิ่มเติม)

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดจัดทำแผนชั้นเรียนรายปีและแผนชั้นเรียนเต็มรูป เพื่อแสดงให้เห็นถึงจำนวนห้องเรียนรวมสูงสุดของสถานศึกษา และจำนวนนักเรียนทั้งหมดที่คาดคะเนจากจำนวนนักเรียนที่จะเข้าเรียนในแต่ละปีการศึกษา ทำให้การกำหนดเป้าหมายในการรับนักเรียนในปีนั้น ๆ มีความเหมาะสม และใช้เป็นกรอบในการจัดตั้งงบประมาณเกี่ยวกับอาคารเรียนและอาคารประกอบ

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการศึกษาภายใต้สภาพเศรษฐกิจและสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงและภายใต้ทรัพยากรที่มีอย่างจำกัด จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งที่สถานศึกษาทุกแห่งต้องจัดทำแผนชั้นเรียนรายปีและแผนชั้นเรียนเต็มรูป และเพื่อให้การดำเนินการเกิดประสิทธิภาพ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนชั้นเรียนรายปีและแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษา ระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) (เพิ่มเติม) ดังต่อไปนี้

**คณะทำงานจัดทำระบบจัดเก็บข้อมูลแผนชั้นเรียนรายปีและแผนชั้นเรียนเต็มรูป**

- |   |          |
|---|----------|
| ๑. นายพิเชษฐ์ วงศ์สวัสดิ์<br>รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑   | คณะทำงาน |
| ๒. นายศาสตรา แสงชาติ<br>ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยี<br>สารสนเทศและการสื่อสาร<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๑ | คณะทำงาน |
| ๓. นายโกศลป ดวงใจ<br>ผู้อำนวยการกลุ่มสารสนเทศ<br>สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน   | คณะทำงาน |
| ๔. นายวุฒิชัย โฉนนท์<br>ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตอง<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑  | คณะทำงาน |
| ๕. นายสิริศักดิ์ นิลเกตุ<br>ผู้อำนวยการโรงเรียนธนากรสงเคราะห์<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑                                    | คณะทำงาน |
| ๖. นายพิพัฒน์ พังจันทร์ตา<br>ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนป่าแลวหลวงวิทยา<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑                         | คณะทำงาน |

/๗. นายสุรชัย...

๗. นายสุรชัย โพธิ์คำ  
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ  
คณะกรรมการ
๘. นายอนุวัฒน์ ชาญฉลาด  
ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านหาดสิงหนาททรายทอง  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒  
คณะกรรมการ
๙. นายวิทยา ศรีพันชาติ  
นักวิชาการศึกษาวินิจฉัย  
สำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา  
คณะกรรมการ

ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำระบบจัดเก็บข้อมูลแผนชั้นเรียนรายปีและแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษา อย่างเป็นระบบ สืบค้นง่ายและรายงานผลอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ แทนการจัดเก็บเป็นเอกสาร
  ๒. ชี้แจงและสร้างความเข้าใจแก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในการใช้ระบบจัดเก็บข้อมูลแผนชั้นเรียนรายปีและแผนชั้นเรียนเต็มรูป พร้อมทั้งให้คำปรึกษา แนะนำและช่วยเหลือระหว่างดำเนินงาน
  ๓. ร่วมสรุปผลข้อมูลการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปีและแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษาร่วมกับคณะกรรมการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปีและแผนชั้นเรียนเต็มรูป เพื่อรายงานผลในภาพรวมทั้งประเทศ
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ว่าที่ ร.ต.

(ธนุ วงษ์จินดา)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติราชการแทน  
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่ ๔๕๖ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงคู่มือการจัดทำแผนชั้นเรียนและระบบจัดเก็บข้อมูลแผนชั้นเรียนรายปี และแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษา ระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙)

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดจัดประชุมเพื่อปรับปรุงคู่มือการจัดทำแผนชั้นเรียนและระบบจัดเก็บข้อมูลแผนชั้นเรียนรายปีและแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษา ระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัลซิติ้ กรุงเทพมหานคร

ดังนั้น เพื่อให้การใช้งานระบบจัดเก็บข้อมูลมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการรายงานผลที่ครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมสำหรับการใช้งาน รวมทั้งปรับปรุงคู่มือการจัดทำแผนชั้นเรียนฯ ให้สอดคล้องกับระบบจัดเก็บข้อมูล ในคราวเดียวกัน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงแต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงคู่มือการจัดทำแผนชั้นเรียนและระบบจัดเก็บข้อมูลแผนชั้นเรียนรายปีและแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษา ระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังต่อไปนี้

#### ที่ปรึกษา

- |                         |  |
|-------------------------|--|
| ๑. นายอัมพร พินะสา      | เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน   |
| ๒. นางเกศทิพย์ ศุภวานิช | รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  |
| ๓. นายพัฒนา พัฒนทวีตล   | ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ รักษาราชการแทน<br>รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| ๔. นายนิพนธ์ ก้องเวหา   | ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  |
| ๕. นายเทอดชาติ ชัยพงษ์  | ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  |

#### คณะทำงาน

- |  |                |
|--|----------------|
| ๑. ว่าที่ ร.ต. ธนู วงษ์จินดา<br>รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน                    | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. นายพิเชฐร์ วันทอง<br>ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>ประถมศึกษากรุงเทพมหานคร     | คณะทำงาน       |
| ๓. นายนิยม ไผ่โสภา<br>ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ | คณะทำงาน       |
| ๔. นายไพฑูรย์ จารุสาร<br>ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกรมมัธยมศึกษาตอนปลาย                       | คณะทำงาน       |

/๕. นายภูมิ...

- |   |          |
|---|----------|
| ๕. นายภูมิ พระรักษา<br>รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>ประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๑  | คณะทำงาน |
| ๖. นายศรายุทธ ธิศรีชัย<br>รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑   | คณะทำงาน |
| ๗. นายวิทยา เกษาอาจ<br>รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>ประถมศึกษากรุงเทพมหานคร  | คณะทำงาน |
| ๘. นายสัมพันธ์ พันธุ์พิมพ์<br>ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล<br>เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ | คณะทำงาน |
| ๙. นายศาสตรา แสงชาติ<br>ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล<br>เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑         | คณะทำงาน |
| ๑๐. นายศุภศิษย์ พิทยศักดิ์<br>ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล<br>เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ | คณะทำงาน |
| ๑๑. นางเกษแก้ว ชื่นรุ่ง<br>นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ<br>สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒   | คณะทำงาน |
| ๑๒. นายประวีติ สุทธิประภา<br>ผู้อำนวยการโรงเรียนหอวัง<br>สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒   | คณะทำงาน |
| ๑๓. นายสมพร สังวาระ<br>ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า<br>สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒                                  | คณะทำงาน |
| ๑๔. นางสาวพิรานุช ไชยพิเดช<br>ผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร   | คณะทำงาน |
| ๑๕. ว่าที่ร้อยตรีเริงฤทธิ์ ผดุงพันธ์<br>ผู้อำนวยการโรงเรียนธรรมศาสตร์คลองหลวงวิทยาคม<br>สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี                           | คณะทำงาน |
| ๑๖. นายอธิปย์ อุ่แก้ว<br>ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา<br>สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี   | คณะทำงาน |

/๑๗. นายสมร...

๑๗. นายสมร ปาโท ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี	คณะทำงาน
๑๘. นายวุฒิชัย โฉนนท์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตอง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑	คณะทำงาน
๑๙. นายอภิศร ทิพเสนา ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนสวรรค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒	คณะทำงาน
๒๐. นายไพบูลย์ โสภากุล ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาทับไฮ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒	คณะทำงาน
๒๑. นายนิสิต จรุงภาค ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดรวก (สายราษฎร์สงเคราะห์) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๑	คณะทำงาน
๒๒. นายณพภฤช เอมศิริ ผู้อำนวยการโรงเรียนคลองบ้านระกาศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒	คณะทำงาน
๒๓. นายบุญยพงศ์ โพธิ์วัฒน์ธนต์ ผู้อำนวยการโรงเรียนสามเสนวิทยาลัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑	คณะทำงาน
๒๔. นางดารณี คุณอนันต์ ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๒๕. นายกิตติศักดิ์ กาญจนครุฑ รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๒๖. นายอัครเดช สี่มาพลกุล ผู้อำนวยการกลุ่มงบประมาณ ๓ สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน	คณะทำงาน
๒๗. นายเอกลักษณ์ ทิมทอง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาระบบข้อมูลทางการศึกษา สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน	คณะทำงาน
๒๘. นายกิตติพงษ์ บุชากุล ครูโรงเรียนหมู่บ้านตัวอย่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒	คณะทำงาน
๒๙. นายธวัชชัย ธรรมจันทร์ ครูโรงเรียนบ้านแบง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒	คณะทำงาน

/๓๐. นายวรินทร์พงษ์

- |  |                                 |
|--|---------------------------------|
| ๓๐. นายวรินทร์พงษ์ สุวรรณไตร<br>ครูโรงเรียนบ้านโคกกลาง<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒                  | คณะทำงาน                        |
| ๓๑. นายอรรถพล ธรรมวงศา<br>ครู โรงเรียนวัดสวนส้ม (สุขประชาชนกุล)<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๑     | คณะทำงาน                        |
| ๓๒. นายชัยรัตน์ จิตรกล้า<br>ครู โรงเรียนวัดรวก (สายราษฎร์สงเคราะห์)<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๑ | คณะทำงาน                        |
| ๓๓. นางรุ่งแสง แสงชาติ<br>พนักงานราชการ โรงเรียนบ้านดักเต่า<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑               | คณะทำงาน                        |
| ๓๔. นางพรพิมล ชินภักดี<br>ข้าราชการบำนาญ   | คณะทำงาน                        |
| ๓๕. นายฤกษ์ฤกษ์ กลิ่นเพย<br>นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ<br>สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน                          | คณะทำงาน                        |
| ๓๖. นายสุรินทร์ สว่างอารมณ์<br>ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน   | คณะทำงาน<br>และเลขานุการ        |
| ๓๗. นางสาวนุศรา ประสงค์ยิ่ง<br>ผู้อำนวยการกลุ่มวิจัยและพัฒนานโยบาย<br>สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน                   | คณะทำงาน<br>และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓๘. นายชุมพล วงศ์เจริญวิวัฒน์<br>นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ<br>สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน                    | คณะทำงาน<br>และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓๙. นางสาวณัฐธิดา มีจันทร์<br>นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ<br>สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน                     | คณะทำงาน<br>และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๔๐. นางสาวไอรัดดา ศิลารโจนสมบัติ<br>นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ<br>สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน               | คณะทำงาน<br>และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๔๑. นางสาวกัญญารัตน์ สุขสกุล<br>นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ<br>สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน                   | คณะทำงาน<br>และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๔๒. นางจรินทร์ พุ่มพวง<br>เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน<br>สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                  | คณะทำงาน<br>และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๔๓. นางสาวสุนิสา ข้าห์ตัน<br>พนักงานธุรการ สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน  | คณะทำงาน<br>และผู้ช่วยเลขานุการ |

/ให้คณะทำงาน...

ให้คณะทำงาน มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ปรับปรุงคู่มือการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปีและแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษา ระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. ปรับปรุงระบบจัดเก็บข้อมูลแผนชั้นเรียนรายปีและแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษา ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการรายงานผลที่ครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมสำหรับการใช้งาน
๓. ชี้แจงสร้างความเข้าใจแก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในการจัดทำข้อมูลแผนชั้นเรียนรายปีและแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษา
๔. สรุปและรายงานผลการปรับปรุงคู่มือการจัดทำแผนชั้นเรียนและระบบจัดเก็บข้อมูลแผนชั้นเรียนรายปีและแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษา ระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ว่าที่ ร.ต.

(ธนุ วงษ์จินดา)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติราชการแทน  
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

## ที่ปรึกษา

นายอัมพร พิณะสา  
ว่าที่ร้อยตรี ธนู วงษ์จินดา  
นางเกศทิพย์ ศุภวานิช  
นายพัฒนา พัฒนทวีตล  
นายนิพนธ์ ก้องเวหา  
นายเทอดชาติ ชัยพงษ์

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

## บรรณาธิการกิจ

นายสุรินทร์ สว่างอารมณ์  
นายภูมิ พระรักษา

ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๑

นายสัมพันธ์ พันธุ์พิมพ์

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล  
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒  
ข้าราชการบำนาญ

นางพรพิมล ชินภักดี

นางสาวนุศรา ประสงค์ยิ่ง

ผู้อำนวยการกลุ่มวิจัยและพัฒนานโยบาย

นางสาวไอรต์นดา ศิลาโรจนสมบัติ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

## ออกแบบปกและรูปเล่ม

นายนิสิต จรุงภูภาค

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดรวก (สายราษฎร์สงเคราะห์)  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๑

นายณพกฤษ เอมศิริ

ผู้อำนวยการโรงเรียนคลองบ้านระกาศ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒

นายอรรถพล ธรรมวงศา

ครู โรงเรียนวัดสวนส้ม (สุขประชานุกูล)  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๑

นายชัยรัตน์ จิตรกล้า

ครู โรงเรียนวัดรวก (สายราษฎร์สงเคราะห์)  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๑





สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ